REKRUTACJA DO ŻŁOBKÓW MIEJSKICH
na rok szkolny 2026/2027

Szanowni Rodzice!

Rekrutacja do żłobków miejskich prowadzona będzie przy wsparciu systemu elektronicznego. W specjalnym serwisie internetowym Nabór 2026 na stronie: http://nabor.pcss.pl/zielonagora/zlobek dostępny jest informator o żłobkach publicznych, informacje o naborze, dokumenty oraz wzory formularzy.

I. Informacje ogólne

1. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci urodzone w latach **2024-2026** (od 20 tygodnia życia na dzień 1 września 2026 r. do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 lata).
2. Rekrutacja prowadzona jest na wolne miejsca.
3. Rekrutacja odbywa się w oparciu o uzyskaną liczbę punktów.
4. Liczba punktów jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych we wniosku.
5. Rodzice składając wniosek mogą wskazać 3 żłobki:
- Żłobek Miejski nr 1 – ul. Wandy 29,
- Żłobek Miejski nr 1 Filia – Al. Wojska Polskiego 116,
- Żłobek Miejski nr 4 – ul. Wiśniowa 8,
- Żłobek Miejski nr 7 – ul. Braniborska 2a,

wpisując swoje preferencje w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego.

II. Postępowanie rekrutacyjne

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka można wypełnić elektronicznie na stronie internetowej:

http://nabor.pcss.pl/zielonagora/zlobek

System wygeneruje Państwu nazwę użytkownika oraz poinformuje o konieczności ustawienia hasła dostępu.

2. Wzór wniosku oraz formularze załączników dostępne są w żłobkach miejskich oraz na stronie internetowej Miasta Zielona Góra www.zielona-gora.pl .

Wypełniony wniosek podpisują rodzice/opiekunowie prawni dziecka.

WAŻNE! **Podpisany wniosek** przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka **wraz z załącznikami należy przekazać do żłobka w formie skanu** za pośrednictwem systemu Nabór 2026 lub wypełniony, wydrukowany i podpisany wniosek przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka **wraz z załącznikami należy złożyć do żłobka wskazanego w pierwszej preferencji.**

Wnioski, które wypełnione zostały **tylko** w systemie Nabór 2026, a nie zostały złożone wraz z załącznikami w żłobku pierwszej preferencji lub nie zostały przekazane w formie skanu przez system, **nie biorą udziału w procesie rekrutacji!!!**

2. Wniosek wraz z załącznikami: dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów zaznaczonych we wniosku **należy złożyć tylko w żłobku wskazanym w pierwszej preferencji w terminie 2 - 31 marca 2026 r.**

WAŻNE!

Wniosek musi być kompletny i złożony w terminie.

Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku takiej samej ilości punktów u kandydatów, o kwalifikacji decyduje dostępność miejsc w danej grupie wiekowej.

Kolejność składania wniosków nie wpływa na wynik rekrutacji.

III. Kryteria rekrutacji, dokumenty potwierdzające ich spełnianie oraz punktacja.

1. Kryteria zasadnicze

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	Dziecko rodziców/opiekunów prawnych pracujących w pełnym wymiarze czasu pracy/uczących się/studiujących w trybie dziennym.	Zaświadczenie z zakładu pracy, potwierdzające zatrudnienie rodzica/opiekuna prawnego, zaświadczenie ze szkoły/uczelni potwierdzające fakt pobierania nauki w trybie dziennym	
		Jeden z rodziców	50 pkt
		Oboje rodziców	100 pkt
2.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	100 pkt
3.	Niepełnosprawność dziecka	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2025 r. poz. 1301)	100 pkt
4.	Objęcie dziecka pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objecie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 *o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (Dz.U. z 2025 r. poz. 1301)	100 pkt
5.	Wielodzietność rodziny dziecka	Oświadczenie rodzica	100 pkt
6.	Dziecko mające rodzeństwo korzystające z usług danego żłobka, do którego złożono wniosek zgłoszenia (nie dotyczy dzieci, których rodzeństwo kończy edukację w żłobku w 2026 r.)	Oświadczenie rodzica	100 pkt
Preferencja 1			
Preferencja 2			
Preferencja 3			

7.	Dziecko rodziców /opiekunów będących w trudnej sytuacji socjalno-bytowej, będącej pod opieką MOPS	Kopia decyzji MOPS, poświadczona za zgodność z oryginałem, potwierdzająca trudną sytuację socjalno-bytową rodziny	100 pkt

2. Kryteria różnicujące

1.	Dziecko rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2025 r. poz. 1301)	30 pkt
2	Zgłoszenie jednocześnie do tego samego żłobka dwojga lub więcej dzieci	Oświadczenie rodzica	20 pkt
	Preferencja 1		
	Preferencja 2		
	Preferencja 3		

WAŻNE POJĘCIA !

Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

Wielodzietność rodziny dziecka – oznacza, że w rodzinie wychowuje się **troje i więcej dzieci do 18 roku życia.**
Zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 9 stycznia 2022 r. *o Rzeczniku Praw Dziecka* (Dz. U. z 2023 r. poz. 292), z art. 4 pkt. 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1160), oraz art. 10 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1508).

UWAGA !

Dokumenty dołączone do wniosku składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonej kopii lub w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeksu postępowania administracyjnego* odpisu lub wyciągu z dokumentu.
Dokumenty te mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka.

Oświadczenia dołączone do wniosku składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli:

„Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrująca wnioski nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

IV. Uwagi końcowe

1. Dziecko „zakwalifikowane” nie oznacza „przyjęte”.
2. Listy dzieci zakwalifikowanych nie są tożsame z listami dzieci przyjętych do żłobka.
3. Warunkiem umieszczenia dziecka na liście przyjętych jest potwierdzenie woli przyjęcia do danego żłobka w terminie **8 kwietnia - 15 maja 2026 r.** oraz podpisanie umowy.

Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem dziecka z listy zakwalifikowanych.