

ZASADY REKRUTACJI DO INTERNATÓW ZORGANIZOWANYCH W SZKOŁACH PONADPODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIASTA TORUŃ NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464);
- uchwała nr 108/19 Rady Miasta Torunia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia w postępowaniu rekrutacyjnym kryteriów rekrutacji do internatów zorganizowanych w szkołach ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń, liczby punktów za te kryteria oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 2380);
- harmonogram postępowań rekrutacyjnych na rok szkolny 2026/2027 uzgodniony przez dyrektora szkoły z organem prowadzącym;

Ikroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- rodzicach – należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych kandydata oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatem,
- szkole ponadpodstawowej – należy przez to rozumieć publiczne: czteroletnie liceum ogólnokształcące, pięcioletnie technikum, trzyletnią branżową szkołę I stopnia,
- wielodzietności rodziny kandydata – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
- samotnym wychowywaniu kandydata – należy przez to rozumieć wychowywanie kandydata przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,
- internat - należy przez to rozumieć internat zorganizowany w szkole/zespole szkół prowadzonej/ym przez Gminę Miasta Toruń.

1. Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2026/2027 do internatów odbywa się z wykorzystaniem systemu informatycznego za pośrednictwem strony

<https://nabor.pcss.pl/torun>

System informatyczny obejmuje postępowania rekrutacyjne do internatów zorganizowanych w:

- 1) X Liceum Ogólnokształcącym im. prof. Stefana Banacha w Toruniu, Plac Św. Katarzyny 9,
- 2) Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu, ul. Osikowa 15,
- 3) Zespole Szkół Inżynierii Środowiska w Toruniu, ul. Stefana Batorego 43/49,

- 4) Zespole Szkół Mechanicznych Elektrycznych i Elektronicznych w Toruniu, ul. św. Józefa 26,
 - 5) Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego i VIII Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu, ul. Grunwaldzka 33/35.
2. Postępowanie rekrutacyjne do internatu przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, w której funkcjonuje internat.
 3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca.
 4. Terminy składania wniosków wraz z dokumentami: **od 25 maja 2026 r. do 26 czerwca 2026 r. do godz. 15:00.**
 5. Kandydat wypełniając wniosek może wybrać każdy z 5 internatów. Internaty należy ułożyć według preferencji. Internat wskazany na pierwszej pozycji nazywany jest internatem pierwszego wyboru.
 6. Dopuszczalne formy składania wniosku:
 - Pierwszy sposób: Składanie wniosku osobiście - należy wypełnić wniosek elektronicznie poprzez stronę internetową (<https://nabor.pcss.pl/torun>), wydrukować wniosek, podpisać (konieczne jest, w przypadku kandydata niepełnoletniego, podpisanie wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego, w przeciwnym wypadku wniosek nie spełnia wymagań formalnych) i dostarczyć do internatu pierwszego wyboru wraz z dokumentami/oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Wniosek o przyjęcie kandydata do internatu” najpóźniej do 12 czerwca 2026 r.
 - Drugi sposób: Składanie wniosku elektronicznie - pozwala na podpisanie wniosku przez rodzica/pełnoletniego kandydata **Profilem zaufanym** i nie wymaga składania wersji papierowej. Warunkiem skorzystania z metody złożenia wniosku elektronicznie jest to, aby rodzic/e/pełnoletni kandydat wskazani we wniosku posiadali Profil Zaufany. Aby złożyć wniosek elektronicznie należy wypełnić wniosek elektronicznie poprzez stronę internetową (<https://nabor.pcss.pl/torun>) dołączyć w systemie skany dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, podpisać wniosek podpisem kwalifikowanym/Profilem zaufanym (ePUAP) i kliknąć w systemie przycisk **Złóż wniosek** w terminie określonym w pkt 4. Należy pamiętać, że samo podpisanie wniosku Profilem Zaufanym nie jest wystarczające. Wniosek, który nie zostanie złożony, nie będzie podlegał weryfikacji. Tym samym zostanie odrzucony. Dlatego po podpisaniu wniosku Profilem Zaufanym należy jeszcze kliknąć przycisk **Złóż wniosek**.
 7. **Uzupełnienie wniosku** o zaświadczenie potwierdzające przyjęcie kandydata do klasy pierwszej lub zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie kandydata do szkoły publicznej prowadzonej przez osobę fizyczną lub inną osobę prawną niż Gmina Miasta Toruń **od 20 lipca 2026 r. od godz. 12:00 do 23 lipca 2026 r. do godz. 15:00** – dostarczyć w wersji papierowej do internatu pierwszego wyboru.
 8. **Kwalifikowanie kandydatów do placówki**
W tej części postępowania rekrutacyjnego system kwalifikuje kandydatów do Internatu biorąc pod uwagę liczbę punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
 9. **Listy kandydatów zakwalifikowanych do internatu**
Wyniki rekrutacji będą podane do publicznej wiadomości w dniu 24 lipca 2026 r. do godz. 12:00, w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do danego internatu, poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu w siedzibie

jednostki. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do internatu.

10. Potwierdzenie przez rodzica kandydata niepełnoletniego/kandydata pełnoletniego woli przyjęcia do internatu

Po ogłoszeniu list kandydatów zakwalifikowanych kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do internatu w terminie określonym harmonogramem, tj. **od dnia 24 lipca 2026 r. od godz. 12:00 do dnia 28 lipca 2026 r. do godz. 12:00** poprzez system na koncie kandydata – poprzez kliknięcie w systemie przycisku **POTWIERDŹ WOLĘ PRZYJĘCIA** lub **osobiście** poprzez przedłożenie w internacie wypełnionego potwierdzenia woli (wzór nr 3).

Brak potwierdzenia woli jest równoznaczny z nieprzyjęciem kandydata do danej placówki.

11. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych nastąpi w dniu 29 lipca 2026 r. do godz. 12:00.

Kandydat nie zostanie przyjęty do internatu, jeżeli nie uzyska wymaganej liczby punktów zapewniających przyjęcie. System informatyczny będzie przydzielał kandydata według ułożonej przez niego listy preferencji, aż znajdzie miejsce w jednym z podanych internatów, zgodnie z uzyskaną przez kandydata liczbą punktów. W przeciwnym wypadku kandydat nie zostanie przydzielony do żadnego z internatów.

12. Procedura odwoławcza

- 1) W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, tj. do 3 sierpnia 2026 r., rodzic kandydata niepełnoletniego/pełnoletni kandydat może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
- 2) Uzasadnienie odmowy przyjęcia komisja rekrutacyjna sporządza w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata niepełnoletniego/pełnoletniego kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 3) Rodzic kandydata niepełnoletniego/pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
- 4) Dyrektor placówki rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora placówki służy skarga do sądu administracyjnego właściwego dla siedziby szkoły.

13. Postępowanie uzupełniające

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego internat nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie uzupełniające.

W postępowaniu uzupełniającym rodzice kandydatów niepełnoletnich/pełnoletni kandydaci mogą złożyć wniosek o przyjęcie do internatu na rok szkolny 2026/2027.

- składanie wniosków o przyjęcie do internatu w rekrutacji uzupełniającej odbywać się będzie w terminie **7 sierpnia 2026 r. od godz. 12:00 do 11 sierpnia 2026 r. do godz. 14:00**
- W dniu **12 sierpnia 2026 r. o godz. 12:00** zostaną podane do publicznej wiadomości wyniki postępowania uzupełniającego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do danej placówki na wybraną formę zajęć.
- Kandydat z listy zakwalifikowanych zostaje przyjęty do danego internatu, jeżeli rodzic niepełnoletniego kandydata lub pełnoletni kandydat w terminie **od dnia 12 sierpnia**

2026 r. od godz. 12:00 do dnia 17 sierpnia 2026 r. do godz. 12:00 potwierdzi wolę przyjęcia.

- Ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji uzupełniającej nastąpi w dniu **17 sierpnia 2026 r. o godz. 12:00.**

14. ZASADY i KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM DO INTERNATÓW

- 1) Do internatu w pierwszej kolejności są przyjmowani uczniowie danej szkoły (art. 107 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe).
- 2) W przypadku wolnych miejsc w internacie mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół (art. 107 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe).
- 3) W przypadku większej liczby uczniów ubiegających się o przyjęcie do internatu niż liczba miejsc w internacie, zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) w przypadku kandydata niepełnoletniego - kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
 - b) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w art. 135 ust. 6 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
 - c) kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb wychowanka oraz lokalnych potrzeb społecznych (§ 2 ust. 1 uchwały nr 108/19 Rady Miasta Torunia z dnia 11 kwietnia 2019 r.).

LP.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW	Dokumenty potwierdzające kryterium
W przypadku kandydata niepełnoletniego (kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):			
1	Wielodzietność rodziny kandydata	5	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór nr 1),
2	Niepełnosprawność kandydata	5	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata, rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.)
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	5	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	5	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	5	

6	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	5	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (wzór nr 2a)
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	5	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49 z późn. zm.)

W przypadku kandydata pełnoletniego (kryteria, o których mowa w art. 135 ust. 6 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):

1	Wielodzietność rodziny kandydata	5	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór nr 1),
2	Niepełnosprawność kandydata	5	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata, dziecka kandydata lub innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.)
3	Niepełnosprawność dziecka kandydata	5	
4	Niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	5	
5	Samotne wychowanie dziecka przez kandydata	5	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka

			wspólnie z jego rodzicem (wzór nr 2b)
W przypadku kandydatów niepełnoletnich i pełnoletnich (§ 2 ust. 1 uchwały nr 108/19 Rady Miasta Torunia z dnia 11 kwietnia 2019 r.):			
1	Uczęszczanie kandydata do szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Miasta Toruń	5	oświadczenie rodzica kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego o uczęszczaniu do szkoły prowadzonej przez Gminę Miasta Torunia (wykaz szkół w załączniku nr 1)
2	Rozpoczęcie przez kandydata nauki w klasie pierwszej	4	zaświadczenie potwierdzające przyjęcie kandydata do klasy pierwszej
3	Zamieszkanie przez kandydata poza Toruniem w odległości od internatu: a/ od 30 km do 50 km b/ powyżej 50 km	3 4	oświadczenie rodzica kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego o miejscu zamieszkania kandydata
4	Uczęszczanie przez kandydata do oddziału mistrzostwa sportowego w szkole, której organem prowadzącym jest Gmina Miasta Toruń	3	oświadczenie rodzica kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego o uczęszczaniu do oddziału mistrzostwa sportowego w szkole, której organem prowadzącym jest Gmina Miasta Toruń;
5	Korzystanie z internatu przez rodzeństwo kandydata	3	oświadczenie rodzica kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego o korzystaniu z internatu przez rodzeństwo kandydata
6	Uczęszczanie kandydata do szkoły publicznej, prowadzonej przez osobę	1	zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie

	fizyczną lub inną osobę prawną niż Gmina Miasta Toruń		kandydata do szkoły publicznej prowadzonej przez osobę fizyczną lub inną osobę prawną niż Gmina Miasta Toruń (dotyczy uczęszczania do Uniwersyteckiego Liceum Akademickiego w Toruniu lub Branżowej Szkoły I Stopnia „Blok” w Toruniu)
--	--	--	--

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu internat nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń (art. 145 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).