

ZAPISY NA PÓŁKOLONIE ORGANIZOWANE PRZEZ SZKOŁY PODSTAWOWE

SPIS TREŚCI

1.	Jak wypełnić ZGŁOSZENIE i założyć konto w systemie Nabór?.....	2
2.	Wysłanie ZGŁOSZENIA	6
3.	Logowanie do systemu	7
4.	Funkcjonalność konta użytkownika	8
5.	Odzyskanie danych do logowania	9
6.	Edycja zgłoszenia – zmiana preferencji	11
7.	Wyniki kwalifikacji / przyjęcia	12

1. JAK WYPEŁNIĆ ZGŁOSZENIE I ZAŁOŻYĆ KONTO W SYSTEMIE NABÓR?

Konto w systemie zakładane jest w ostatnim etapie wypełniania zgłoszenia o przyjęcie dziecka na półkolonie.

1.1. Po wejściu na stronę <https://nabor.pcss.pl/tarnow/polkolonie/> wybieramy opcję **Wypełnij zgłoszenie**.



1.2. Następnie jeżeli **nie posiadamy konta** w systemie ponownie wybieramy opcję **Wypełnij zgłoszenie**.



WYPEŁNIJ ZGŁOSZENIE

Jeżeli już wcześniej założyłeś konto w systemie Nabór i posiadasz login i hasło, możesz się zalogować i dodać podanie do istniejącego konta.

Logowanie na istniejące konto

w systemie Nabór

Zaloguj

[Odzyskaj dane logowania](#)

Nie mam jeszcze konta

Jeżeli nie posiadasz jeszcze konta to zostanie ono założone automatycznie po wypełnieniu pierwszego zgłoszenia.

Wypełnij zgłoszenie

Jeżeli **posiadamy konto w systemie**, wprowadzamy **nazwę użytkownika**, **hasło** i naciskamy przycisk **Zaloguj**.

WYPEŁNIJ ZGŁOSZENIE

Jeżeli już wcześniej założyłeś konto w systemie Nabór i posiadasz login i hasło, możesz się zalogować i dodać podanie do istniejącego konta.

Logowanie na istniejące konto

w systemie Nabór

[Odzyskaj dane logowania](#)

Nie mam jeszcze konta

Jeżeli nie posiadasz jeszcze konta to zostanie ono założone automatycznie po wypełnieniu pierwszego zgłoszenia.

Po zalogowaniu się wybieramy opcję **Wypełnij zgłoszenie dla kolejnego dziecka**.

Moje konto

Łódź - Półkolonie

1.3. Zaznaczamy wymagane oświadczenia, co spowoduje aktywowanie przycisku **Dalej**, który naciskamy i przechodzimy do wypełnienia zgłoszenia.



Zapisy na półkolonie organizowane przez szkoły podstawowe


Zgodnie z ZARZĄDZENIEM NR 143/2025 PREZYDENTA MIASTA TARNOWA z dnia 28 marca 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu naboru uczestników i ogólnych zasad organizacji w roku 2025 półkolonii w szkołach publicznych prowadzonych przez Gminę Miasta Tarnowa uczestnikiem półkolonii może być wyłącznie uczeń publicznej lub niepublicznej szkoły podstawowej, mający adres zamieszkania na terenie miasta Tarnowa lub uczęszczający do szkoły mającej siedzibę na terenie miasta Tarnowa


Oświadczenia (zgłoszenie można wypełnić w przypadku spełniania jednego z poniższych warunków)

- Oświadczam, że kandydat zamieszkuje na terenie miasta Tarnowa
- Oświadczam, że w roku szkolnym 2024/2025 kandydat jest uczniem klasy I-VI szkoły podstawowej mającej siedzibę na terenie miasta Tarnowa

1.4. W kolejnym kroku na zakładce **Dane dziecka** uzupełniamy wszystkie pola wymagane oznaczone *. Jeżeli pole wymagane nie zostanie uzupełnione, system nie pozwoli na przejście do kolejnego etapu wypełniania zgłoszenia.

The screenshot shows the 'Zgłoszenie' (Application) form for 'Tarnów - Półkolonie 2025 r.'. The 'Dane dziecka' (Child's data) tab is active. The navigation bar includes 'Dane dziecka', 'Wybrane placówki', 'Informacje o uczestniku', and 'Zakończ', with an 'Anuluj' (Cancel) button. Below the navigation bar are five circular progress indicators, with the first one for 'Dane dziecka' being filled with a blue dot. The main content area is titled 'Dane osobowe dziecka' (Child's personal data) and contains several input fields: PESEL (with a checkbox 'Dziecko nie posiada numeru PESEL'), Data urodzenia (Date of birth), Imię (First name), Drugie imię (jeżeli posiada) (Second name, if any), and Nazwisko (Surname).

Po uzupełnieniu danych przechodzimy do kolejnego etapu wybierając zakładkę **Wybrane placówki** lub 




1.5. Na zakładce **Wybrane placówki** dla **każdego turnusu**, na który chcemy zapisać dziecko na półkolonie możemy wybrać maksymalnie 3 placówki. Placówkę do listy wybranych preferencji dodajemy za pomocą 

Placówki wybieramy w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych dla każdego turnusu osobno.



The screenshot shows the 'Zgłoszenie' form for 'Tarnów - Półkolonie 2025 r.' with the 'Wybrane placówki' (Selected venues) tab active. The navigation bar shows 'Dane dziecka', 'Wybrane placówki', 'Informacje o uczestniku', and 'Zakończ', with an 'Anuluj' button. The progress indicators show 'Wybrane placówki' as the current step. Below the navigation bar, there are two date ranges: '30.06.-11.07' and '14.07.-25.07', which are highlighted with a green box. Below this is a section titled 'Wybrane preferencje' (Selected preferences).


Dla każdego turnusu osobno wybierz maksymalnie 3 placówki i ustal kolejność preferencji.











The 'Wybrane preferencje' section displays a list of selected venues. Each entry consists of a 'wybierz' (select) icon (a house with a checkmark) and the name of the school. The first entry, 'Szkoła Podstawowa Nr 1', is highlighted with a green box. The other two entries are 'Szkoła Podstawowa nr 5' and 'Szkoła Podstawowa nr 14 w Tarnowie'.


Akcja	Placówka
	Szkoła Podstawowa Nr 1
	Szkoła Podstawowa nr 5
	Szkoła Podstawowa nr 14 w Tarnowie

Zmiana kolejności wybranych placówek jest możliwa za pomocą:

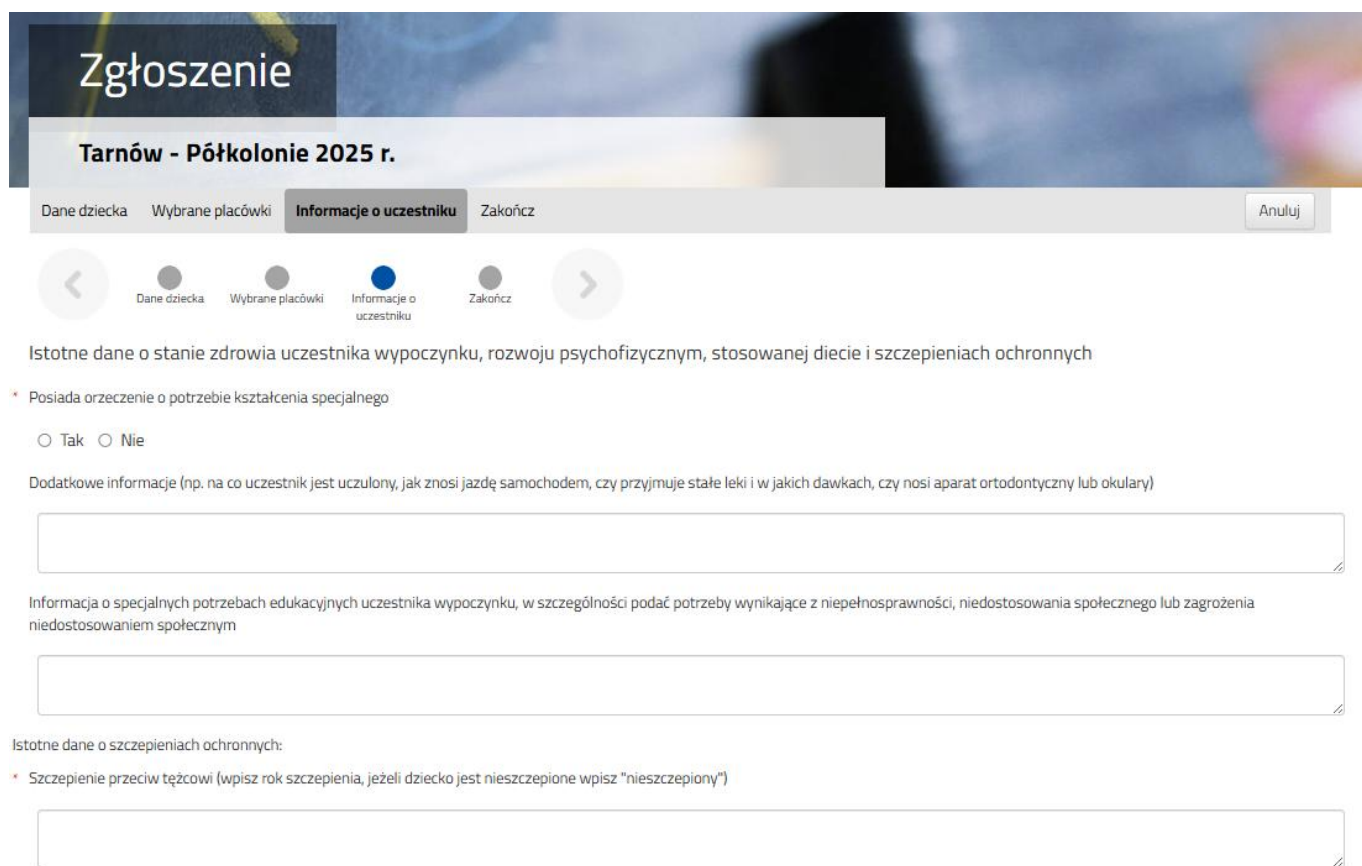
-  przeniesienie na niższą pozycję
-  przeniesienie na wyższą pozycję

Wybraną placówkę usuwamy za pomocą 

Wybrane preferencje (3 placówki z 3)		
1	 Szkoła Podstawowa nr 4 im. Komisji Edukacji Narodowej (turnus: 29.01-2.02.2023)	 
2	 Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza (ZSP8) (turnus: 29.01-2.02.2023)	  
3	 Szkoła Podstawowa nr 3 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego "Hubala" (turnus: 29.01-2.02.2023)	 

Po uzupełnieniu danych przechodzimy do kolejnego etapu wybierając zakładkę **Informację o uczestniku** lub 



1.6. Na zakładce **Informację o uczestniku** zaznaczamy i uzupełniamy informacje o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym, stosowanej diecie i szczepieniach ochronnych.



Zgłoszenie

Tarnów - Półkolonie 2025 r.

Dane dziecka Wybrane placówki **Informacje o uczestniku** Zakończ Anuluj

 Dane dziecka Wybrane placówki **Informacje o uczestniku** Zakończ 

Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym, stosowanej diecie i szczepieniach ochronnych

* Posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

Tak Nie



Dodatkowe informacje (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności podać potrzeby wynikające z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

Istotne dane o szczepieniach ochronnych:

* Szczepienie przeciw tężcowi (wpisz rok szczepienia, jeżeli dziecko jest nieszczepione wpisz "nieszczepiony")

Po uzupełnieniu danych przechodzimy do kolejnego etapu wybierając zakładkę **Zakończ** lub 

1.7. Przed zapisaniem zgłoszenia należy sprawdzić wprowadzone dane przełączając się do wybranych zakładek poprzez kliknięcie na ich nazwę lub za pomocą  

Na zakładce **Zakończ** wprowadzamy hasło do konta, które musi zawierać minimum 8 znaków, w tym przynajmniej 1 małą literę, 1 wielką oraz 1 cyfrę i 1 znak specjalny. Następnie przepisujemy tekst z obrazka oraz zaznaczamy „*Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym*”. Po naciśnięciu przycisku **Zapisz** dane zostaną zapisane w systemie.

Tarnów - Półkolonie 2025 r.

Dane dziecka

Wybrane placówki

Informacje o uczestniku

Zakończ

Anuluj



Naciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje usunięcie wprowadzonych danych bez zapisania ich w systemie.

Po naciśnięciu przycisku **Zapisz** dane zostaną zapisane w systemie. Zgłoszenie otrzyma status **Niezłożone**.

Wysyłka zgłoszeń za pomocą systemu do placówek wskazanych na preferencjach zostanie aktywowana 23 kwietnia 2025 roku o godz. 11.00. Dopiero po wysłaniu zgłoszenia za pomocą systemu kandydat będzie brany pod uwagę w procesie rekrutacji. Wysłane zgłoszenie zmieni swój status na **Złożone**.

W przyszłości będzie można zalogować się do systemu po podaniu nazwy użytkownika i hasła. Nazwa użytkownika zostanie automatycznie wygenerowana przez system i będzie widoczna na następnym ekranie.

* Wprowadź hasło do konta



* Powtórz hasło



tekst z obrazka

Przeładuj obrazek

Zapisz

Anuluj

- 1.8. Po zapisaniu zgłoszenia w systemie zostanie wygenerowana **Nazwa użytkownika**, który wraz z wprowadzonym wcześniej hasłem umożliwi użytkownikowi zalogowanie się do systemu. **Prosimy o zapamiętanie nazwy użytkownika.**

Tarnów - Półkolonie 2025 r.

Wypełnianie zgłoszenia powiodło się.

Dane zostały zapisane w systemie.

Wysyłka zgłoszeń za pomocą systemu do placówek wskazanych na preferencjach zostanie aktywowana 23 kwietnia 2025 roku o godz. 11.00. Dopiero po wysłaniu zgłoszenia za pomocą systemu kandydat będzie brany pod uwagę w procesie rekrutacji. Wysłane zgłoszenie zmieni swój status na **Złożone**.

Po kliknięciu w **Moje konto** zostanie wyświetlona lista zgłoszeń na półkolonie.

Zapamiętaj poniższe dane do logowania:

Nazwa użytkownika:

Wyloguj

Moje konto

Po wybraniu opcji **Moje konto** zostanie wyświetlona lista zgłoszeń wypełnionych w systemie.

WAŻNE

Wypełnione zgłoszenie w systemie ma status **NIEZŁOŻONY**. Wysyłka zgłoszeń za pomocą systemu do szkół wskazanych na preferencjach zostanie aktywowana **23 kwietnia 2025 roku o godz. 11.00**. Dopiero po wysłaniu zgłoszenia za pomocą systemu kandydat będzie brany pod uwagę w procesie zapisów. Wysłane zgłoszenie zmieni swój status na **ZŁOŻONE**.

2. WYSŁANIE ZGŁOSZENIA

Wypełnione elektronicznie zgłoszenie nie bierze jeszcze udziału w zapisach na półkolonie i ma status **Nie złożony**.

Możliwość wysłania zgłoszenia aktywna będzie od **23 kwietnia 2025 roku od godziny 11:00**. Dopiero po wysłaniu zgłoszenia, podanie bierze udział w procesie zapisu na półkolonie. **Decyduje kolejność wysłanych zgłoszeń.**

Aby wysłać zgłoszenie po zalogowaniu się na konto należy kliknąć w przycisk **Wyślij zgłoszenia**. Przycisk ten działa wspólnie dla wszystkich niezłożonych zgłoszeń na koncie.

Uwaga: Liczy się kolejność złożonych zgłoszeń.

Wyślij zgłoszenia (1)

Zgłoszenie 1

Testowy Kandydat

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Zgłoszenie	2025-04-16 12:45:08		Nie złożony	Wybierz akcję ▼

Po wysłaniu zgłoszenia status dokumentu zmieni się na **Złożony**.

Zgłoszenie 1

Testowy Kandydat

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Zgłoszenie	2025-04-16 12:45:08	2025-04-16 12:48:41	Złożony	Wybierz akcję ▼

3. LOGOWANIE DO SYSTEMU

Użytkownik, który wcześniej wypełnił zgłoszenie w systemie i założył konto może zalogować się na stronie <https://nabor.pcass.pl/tarnow/polkolonie/konto> Po wpisaniu *nazwy użytkownika* i *hasła* naciskamy przycisk **Zaloguj**.



Nabór



TARNÓW



[Informator](#)

[Wypełnij zgłoszenie](#)

[Zaloguj](#)



Logowanie na istniejące konto

w systemie Nabór

[Odzyskaj dane logowania](#)

Po poprawnym zalogowaniu zostanie wyświetlona zawartość konta użytkownika.



[Zmień hasło](#) [Usuń konto](#) [Wyloguj](#)

Uwaga: Do złożenia zgłoszeń pozostało: 3 dni 2g 22m 48s

Zgłoszenie 1

Żywistaw Paweł Kubiak

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status
Zgłoszenie	2025-04-16 12:50:52		Nie złożony

Turnus 30.06.-11.07

- Szkoła Podstawowa nr 14 w Tarnowie
- Szkoła Podstawowa nr 23
- Szkoła Podstawowa nr 5

4. FUNKCJONALNOŚĆ KONTA UŻYTKOWNIKA

Zalogowany użytkownik na koncie w systemie rekrutacji może skorzystać z kilku opcji:

Wypełnij zgłoszenie dla kolejnego dziecka - wypełnienie nowego zgłoszenia (na koncie możemy wypełnić kilka zgłoszeń np. dla dwójki rodzeństwa)

Zmień hasło - zmiana hasła do konta

Usuń konto - usunięcie konta, po wcześniejszym usunięciu wszystkich zgłoszeń

Wyloguj – wylogowanie użytkownika z systemu rekrutacji



5. ODZYSKANIE DANYCH DO LOGOWANIA

Odzyskanie **nazwy użytkownika** oraz zresetowanie **hasła** przeprowadzamy na stronie <https://nabor.pcss.pl/tarnow/polkolonie/konto> po wybraniu opcji **Odzyskaj dane logowania**.



Następnie wybieramy opcję **Nie pamiętam hasła, ale pamiętam login** lub **Nie pamiętam loginu**.

Odzyskanie danych do logowania

Wprowadź wymagane dane

- Nie pamiętam hasła ale pamiętam login
 Nie pamiętam loginu

- Nie podano nr PESEL na wniosku

Po wybraniu **Nie pamiętam hasła, ale pamiętam login** na formularzu uzupełniamy **login (nazwę użytkownika)**, **adres e-mail wskazany do kontaktu** – jeden z adresów, które wprowadziliśmy w zgłoszeniu przy danych rodziców /opiekunów prawnych, **PESEL kandydata**.

Jeżeli nie wprowadziliśmy w zgłoszeniu nr PESEL kandydata zaznaczamy opcję **Nie podano nr PESEL na wniosku** i uzupełniamy **login (nazwę użytkownika)**, **adres e-mail wskazany do kontaktu**, **datę urodzenia kandydata**, **imię i nazwisko kandydata**.

- Nie pamiętam hasła ale pamiętam login
 Nie pamiętam loginu

- Nie podano nr PESEL na wniosku

Jeżeli nie podałeś nr PESEL na wniosku wprowadź dane:

Po uzupełnieniu danych naciskamy przycisk **Wyślij**. Na adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z instrukcją ustawienia nowego hasła.

Po wybraniu **Nie pamiętam loginu** uzupełniamy **adres e-mail wskazany do kontaktu** – jeden z adresów, które wprowadziliśmy na wniosku przy danych rodziców /opiekunów prawnych, **PESEL kandydata**.

- Nie pamiętam hasła ale pamiętam login
 Nie pamiętam loginu

Adres e-mail wskazany do kontaktu

PESEL kandydata

- Nie podano nr PESEL na wniosku

Wyślij

Jeżeli nie wprowadziliśmy na zgłoszeniu nr PESEL kandydata zaznaczamy opcję **Nie podano nr PESEL na wniosku** i uzupełniamy **adres e-mail wskazany do kontaktu, datę urodzenia kandydata, imię i nazwisko kandydata.**

- Nie pamiętam hasła ale pamiętam login
 Nie pamiętam loginu

Adres e-mail wskazany do kontaktu

- Nie podano nr PESEL na wniosku

Jeżeli nie podałeś nr PESEL na wniosku wprowadź dane:

Data urodzenia kandydata

Imię kandydata

Nazwisko kandydata

Wyślij

Po uzupełnieniu danych naciskamy przycisk **Wyślij**. Na adres e-mail zostanie wysłana wiadomość zawierająca login (nazwę użytkownika).

6. EDYCJA ZGŁOSZENIA – ZMIANA PREFERENCJI

Aby zmienić preferencję w zgłoszeniu należy po zalogowaniu się na swoje konto wybrać opcję **Wybierz akcję**, a następnie **Edytuj**.

Zgłoszenie 1

Żywisław Paweł Kubiak

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status
Zgłoszenie	2025-04-16 12:50:52		Niezłożony

Edytuj

Wybierz akcję

Edytuj

Usuń

Turnus 30.06.-11.07

1. Szkoła Podstawowa nr 14 w Tarnowie

2. Szkoła Podstawowa nr 23

3. Szkoła Podstawowa nr 5

Wyświetli się Państwu zgłoszenie w którym należy wybrać zakładkę **Wybrane placówki** oraz turnus, w którym chcemy dokonać zmian.

Zgłoszenie

Tarnów - Półkolonie 2025 r.

Dane dziecka **Wybrane placówki** Informacje o uczestniku Zakończ Anuluj

Dane dziecka Wybrane placówki Informacje o uczestniku Zakończ

Dla każdego turnusu osobno wybierz maksymalnie 3 placówki i ustal kolejność preferencji.

30.06.-11.07 14.07.-25.07

Edycja zgłoszeń jest możliwa do 23 kwietnia 2025 roku do godziny 9:00.

7. WYNIKI KWALIFIKACJI / PRZYJĘCIA

O wyniku kwalifikacji zostaniecie Państwo poinformowani mailowo, jak również wynik będzie widoczny po zalogowaniu się do systemu na Państwa koncie przy wybranej preferencji. Dla dziecka zakwalifikowanego możemy pobrać kartę kwalifikacyjną korzystając z opcji **Pobierz kartę**.

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Pobierz kartę	2023-11-15 17:14:57	2023-11-16 00:16:47	Złożony	Wybierz akcję

Turnus 29.01-2.02.2024
1. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza (ZSP8) zakwalifikowany
2. Szkoła Podstawowa nr 11 im. Marii Kownackiej - niezakwalifikowany

Turnus 5.02-9.02.2024
1. Szkoła Podstawowa nr 11 im. Marii Kownackiej zakwalifikowany
2. Szkoła Podstawowa nr 10 im. Władysława Broniewskiego - niezakwalifikowany

Jeżeli dziecko zostanie zakwalifikowane do placówki, mają Państwo 2 dni robocze na dokonanie wpłaty za pobyt dziecka na półkolonii. Numer konta na który, należy dokonać opłaty zostanie podany w mailu wraz z kwotą za dany turnus. Po zaksięgowaniu wpłaty na konto placówka może przyjąć dziecko na turnus.

O przyjęciu dziecka na półkolonię zostaniecie Państwo również poinformowani mailowo, jak również wynik będzie widoczny po zalogowaniu się na Państwa konto.

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Pobierz kartę	2023-11-15 17:14:47	2023-11-16 00:20:09	Złożony	Wybierz akcję

Turnus 29.01-2.02.2024
1. Szkoła Podstawowa nr 11 im. Marii Kownackiej - niezakwalifikowany
2. Szkoła Podstawowa nr 10 im. Władysława Broniewskiego - niezakwalifikowany

Turnus 5.02-9.02.2024
1. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza (ZSP8) przyjęty
2. Szkoła Podstawowa nr 11 im. Marii Kownackiej - niezakwalifikowany