

**HARMONOGRAM REKRUTACJI NA ZAJĘCIA ORGANIZOWANE  
PRZEZ PAŁAC MŁODZIEŻY W TARNOWIE  
W ROKU SZKOLNYM 2026/2027**

**składanie deklaracji kontynuacji uczestnictwa w zajęciach przez rodziców/opiekunów  
prawnych dzieci lub pełnoletnich uczestników**

11.05. – 25.05.2026 r.	składanie deklaracji w formie elektronicznej przez system komputerowego wspomaganie pracy placówek (Pałacu Młodzieży) oraz organu prowadzącego te placówki, o nazwie „NABÓR”
11.05. – 26.05.2026 r.	dostarczanie podpisanych deklaracji kontynuacji w formie papierowej do placówki
27.05. – 02.06.2026 r.	weryfikacja złożonych deklaracji kontynuacji uczestnictwa
08.06.2026 r. godz.15.00	podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia w placówce zgodnie z deklaracjami kontynuacji uczestnictwa

**etap I rekrutacji – tylko na wolne miejsca w pracowniach**

09 – 29.06.2026 r.	składanie wniosków o przyjęcie na zajęcia w formie elektronicznej przez system komputerowego wspomaganie pracy placówek (Pałacu Młodzieży) oraz organu prowadzącego te placówki, o nazwie „NABÓR”
09 – 30.06.2026 r.	dostarczanie podpisanych wniosków w formie papierowej do placówki
30.06. – 6.07.2026 r.	weryfikacja złożonych wniosków
10.07.2026 r. godz. 15.00	podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia w placówce

**etap II rekrutacji – rekrutacja uzupełniająca – tylko na wolne miejsca w pracowniach**

03 – 17.08.2026 r.	składanie wniosków o przyjęcie na zajęcia w formie elektronicznej przez system komputerowego wspomaganie pracy placówek (Pałacu Młodzieży) oraz organu prowadzącego te placówki, o nazwie „NABÓR”
03 – 18.08.2026 r.	dostarczanie podpisanych wniosków w formie papierowej do placówki
18 – 24.08.2026 r.	weryfikacja złożonych wniosków
28.08.2026 r. godz.15.00	podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia w placówce



1. Kandydaci zamieszkali poza granicami Gminy Miasta Tarnowa lub nie uczęszczający do tarnowskich szkół będą przyjmowani tylko w sytuacji kontynuacji zajęć oraz jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (w tym postępowania uzupełniającego) placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami (od 01.09.2026 r.)
2. Wiek: dzieci w wieku przedszkolnym od 5 roku życia, uczniowie szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych, nie dłużej niż do ukończenia nauki w szkole
3. Warunkiem niezbędnym jest także to, iż przyjęcie kandydata na zajęcia nie wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy placówki (konieczności angażowania dodatkowych opiekunów, terapeutów itp. do indywidualnej opieki nad kandydatem)
4. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do placówki.
5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 4. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
7. Dyrektor placówki rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.
8. Na rozstrzygnięcie dyrektora placówki służy skarga do sądu administracyjnego.
9. Listy podane do publicznej wiadomości, są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów, o których mowa w pkt. 4 - 7, w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym przeprowadzanego w danym roku kalendarzowym.

**DYREKTOR**  
Pałacu Młodzieży w Tarnowie  
*Szymon Pitek*  
mgr Szymon Pitek