

## Instrukcja dotycząca elektronicznego wysyłania kopii wyników egzaminu ósmoklasisty składanego do szkoły ponadpodstawowej z wykorzystaniem systemu Nabór

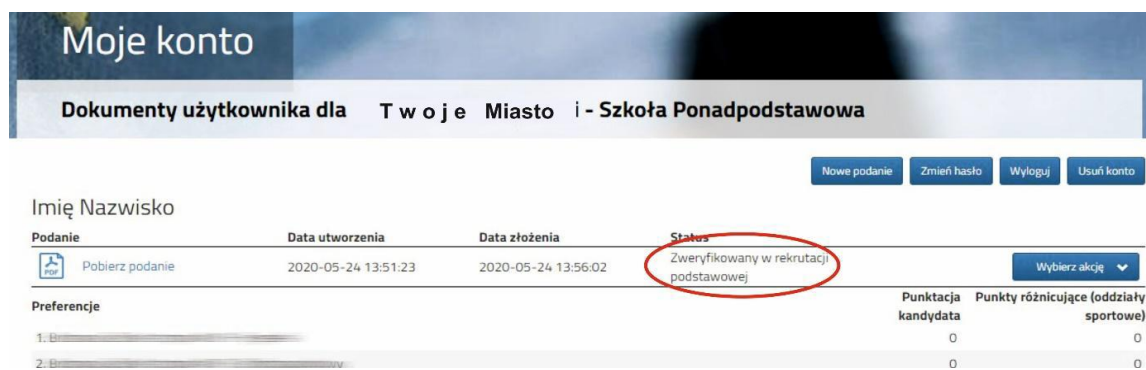
Instrukcja przedstawia w jaki sposób można wysłać elektronicznie kopię wyników egzaminu ósmoklasisty niezbędnego do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Nie musisz iść do szkoły pierwszego wyboru. Możesz wysłać dokument zgodnie z tą instrukcją. System pozwala na przesłanie zeskanowanych wyników (można zrobić zdjęcie) do szkoły.

Wyniki dodawane są do wcześniej złożonego wniosku, który posiada status *Zweryfikowany w rekrutacji podstawowej*. Tylko jeden wniosek może posiadać status zweryfikowany. Jeżeli były wypełniane inne wnioski, stają się one nieważne i do nich nie ma możliwości dodania wyników.

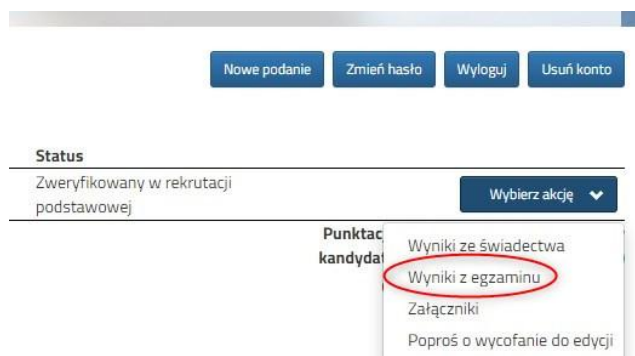
W pierwszym kroku przygotowujemy plik zawierający wyniki. Następnie udajemy się na stronę <https://nabor.pcss.pl/> wybieramy szkoła ponadpodstawowa, następnie nasze miasto. Używamy opcji „Zaloguj”.



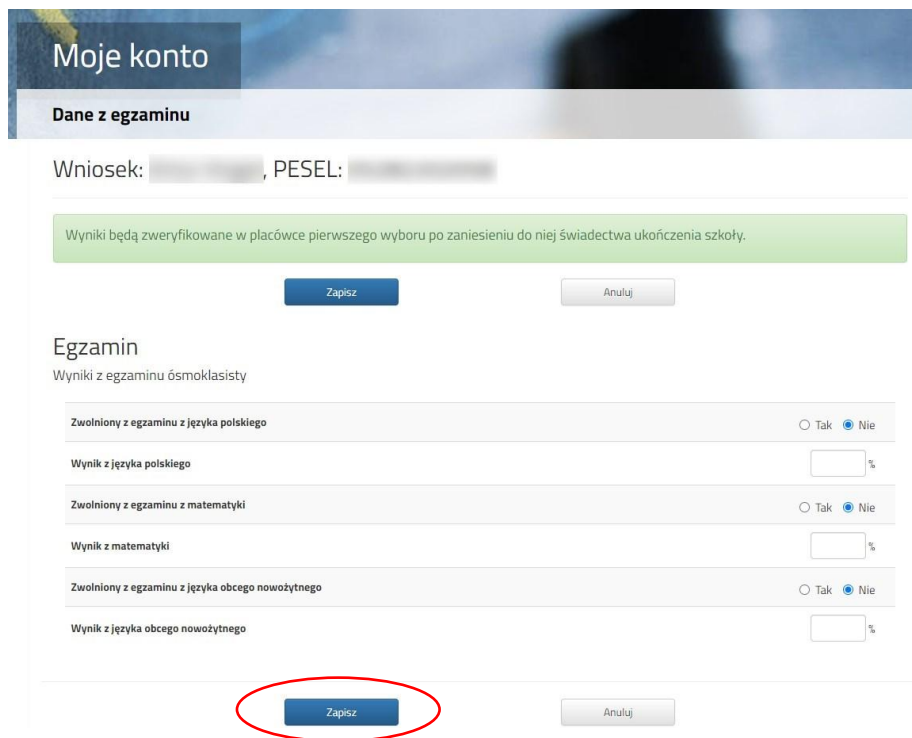
Podajemy dane do zalogowania, które uzyskaliśmy wraz z wnioskiem. Po zalogowaniu wybieramy opcję „Wybierz akcję” dla wprowadzanego wcześniej wniosku (w przypadku gdy wypełniliśmy wcześniej kilka wniosków, należy się upewnić, że wybieramy właściwy), po prawej stronie ekranu, jak na ilustracji poniżej.



Następnie wybieramy **Wyniki z egzaminu** zgodnie z ilustracją poniżej.

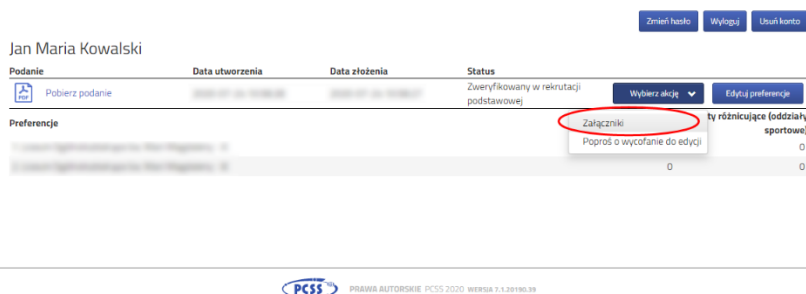


Otworzy się okno, w którym wpisujemy wyniki egzaminu ósmoklasisty. Po uzupełnieniu wszystkich pól należy kliknąć **Zapisz**.



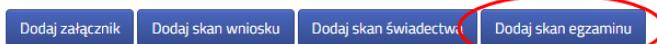
**Po wprowadzeniu wyniku egzaminu ósmoklasisty należy dołączyć skan lub zdjęcie zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty do swojego indywidualnego konta !**

W tym celu wybieramy opcję **Załączniki**.




Ukaże się nam ekran pozwalający na dodanie załączników. Wybieramy opcję „**Dodaj skan egzaminu**”:

Załączniki



Ukaże nam się ekran z możliwością dodania pliku. Postępujemy tak jak wcześniej przy dodawaniu innych plików np. skanu świadectwa:

Dołącz Wynik egzaminu



Maksymalna wielkość załącznika to 8 MB

Wprowadzamy „Opis załącznika” np. Wyniki egzaminu Jan Kowalski. Wybieramy wcześniej przygotowany plik, opcja „Przełóżaj ...” oraz wybieramy odpowiedni plik. Następnie przepisujemy odpowiedni tekst z obrazka. Jeżeli tekst nie zostanie zaakceptowany można przeładować obrazek wykorzystując opcję „Przełóżaj obrazek”. Po wybraniu opcji „Zapisz”:

Dołącz Wynik egzaminu

Opis załącznika


Plik

Wpisz tekst z obrazka 

Maksymalna wielkość załącznika to 8 MB

Dokument zostanie umieszczony na naszym koncie i stanie się dostępny dla szkoły pierwszego wyboru. **Po poprawnym dodaniu dokumentu zobaczymy następujący ekran:**

## Załączniki

Opis	Data dodania	Rozmiar	Plik	Typ
Wyniki egzaminu Jan Kowalski	2020-07-24 11:27:58	45 kb		Wynik egzaminu

Podobnie postępujemy z kolejnymi plikami jeżeli jest ich więcej niż, jeden.

### UWAGA!

Po zweryfikowaniu przez szkołę i umieszczeniu wyników w systemie, nie będzie możliwości zmiany/usunięcia plików związanych z wynikami.

### Pamiętaj !!!

Oryginał wniosku wraz z załącznikami i innymi dokumentami wymaganymi w postępowaniu rekrutacyjnym, a także oryginał świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty należy dostarczyć (w formie papierowej) na etapie potwierdzania woli nauki tj. w dniach od 13 do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15:00 do szkoły, do której kandydat został zakwalifikowany.