

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA DO KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2026/2027

INFORMATOR DLA RODZICÓW

Szanowni Państwo,

Od 8 czerwca 2026 roku do 9 czerwca 2026 roku przeprowadzana będzie elektroniczna rekrutacja uzupełniająca do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie gminy Śrem.

Instrukcja elektronicznego zapisu wraz z elektronicznym podpisem znajduje się w zakładce:

<https://nabor.pcss.pl/srem/szkolapodstawowa/dokumenty>

Rekrutacji dokonuje się za pośrednictwem strony internetowej:

<https://nabor.pcss.pl/srem/szkolapodstawowa/>

Informacje wstępne:

Do klas I przyjmowane są dzieci:

- w wieku 7 lat (urodzone w roku 2019), które podlegają obowiązkowi szkolnemu;
- w wieku 6 lat (urodzone w roku 2020) zgodnie z wolą rodziców, pod warunkiem korzystania przez dziecko z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym albo posiadające opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

Zasady przyjęć:

1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, którym ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie ZGŁOSZENIA dzieci zamieszkałe w tym obwodzie. Do szkoły obwodowej dzieci przyjmowane są z urzędu, to znaczy, że nie podlegają procesowi rekrutacji. Obwody szkół określa uchwała Rady Miejskiej w Śremie.
2. W przypadku zapisu dziecka do szkoły spoza obwodu, kandydaci biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym. Wówczas należy wypełnić WNIOSEK, wskazując w nim max. 3 szkoły uszeregowane od najbardziej

preferowanej do najmniej preferowanej. W tym przypadku należy mieć na uwadze kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Śrem, określone przez Radę Miejską w Śremie:

- w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata – 10 pkt,
- w obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki – 5 pkt,
- miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły podstawowej – 2 pkt.

UWAGA!

Zgłoszenie lub wniosek wypełniony drogą elektroniczną należy wydrukować, podpisać i dostarczyć wraz z załącznikami tylko do szkoły podstawowej pierwszego wyboru.

Zgłoszenie lub wniosek wypełniony, podpisany i wysłany drogą elektroniczną automatycznie zostaje przesłany do sekretariatu szkoły podstawowej pierwszego wyboru. W tym przypadku nie ma potrzeby dostarczenia wersji papierowej.

Harmonogram rekrutacji uzupełniającej do klas pierwszych szkół podstawowych:

od 8 czerwca 2026 r. do 9 czerwca 2026 r. - składanie w szkole podstawowej pierwszego wyboru, wydrukowanych i podpisanych zgłoszeń/wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów).

15 czerwca 2026 r. - opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

od 16 czerwca 2026 r. do 17 czerwca 2026 r. - złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane.

18 czerwca 2026 r. – opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

Rodzice przy pomocy indywidualnego numeru PIN mogą za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji sprawdzić wyniki rekrutacji oraz potwierdzić wolę zapisu dziecka.

Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych zostaną zamieszczone w widocznym miejscu w szkołach podstawowych.

WYMAGANE DOKUMENTY

Dokumenty, które rodzice/opiekunowie prawni składają do wniosku:

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych przez Radę Miejską w Śremie:
 - a) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata (oświadczenie nr 1)
 - b) w obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki (oświadczenie nr 2)
 - c) miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły podstawowej (oświadczenie nr 3)

Rodzice prawni/opiekunowie spełniający którykolwiek z kryteriów wymienionych powyższej, zobowiązani są załączyć do wniosku stosowne dokumenty wskazane przy każdym z kryteriów. Brak załączników do wybranego kryterium, eliminuje przyznanie punktów przez komisję rekrutacyjną, co wiąże się z do niezakwalifikowaniem dziecka do wybranej szkoły.

Wszystkie oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Weryfikacja oświadczeń:

Przewodniczący Komisji rekrutacyjnej może:

- żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego,
- zwrócić się do Burmistrza Śremu, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, o potwierdzenie tych okoliczności,
- w celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, Burmistrz Śremu korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji

o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje.

WAŻNE!

Przy rekrutacji do szkoły nie jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.