

## ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam dobrowolną zgodę na upublicznienie zdjęć i materiałów filmowych zawierających wizerunek mojego dziecka:

.....  
Imię i nazwisko dziecka

ucznia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Słupcy, utrwalonego podczas zajęć edukacyjnych, uroczystości szkolnych, wycieczek, zawodów, konkursów, programów i projektów organizowanych przez szkołę. Zgoda obejmuje nieodpłatną publikację wizerunku wyłącznie w celach informacyjnych i promocyjnych szkoły lub organu prowadzącego, w szczególności na: stronie internetowej szkoły, oficjalnych profilach szkoły w mediach społecznościowych, materiałach informacyjnych i promocyjnych szkoły (np. gazetki, plakaty, prezentacje). Zgoda zostaje udzielona na okres uczęszczania dziecka do szkoły oraz do 5 lat po jego zakończeniu, zgodnie

z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji.

Jednocześnie potwierdzam, iż zapoznałam/em się zamieszczoną poniżej klauzulą informacyjną dotyczącą m.in. przetwarzania wizerunku dziecka.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis rodzica lub opiekuna prawnego

### KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW / OPIEKUNÓW UCZNIÓW

Realizując obowiązek wskazany w art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w skrócie RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Słupcy** (dalej: Szkoła) reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Słupcy, ul. Plac Szkolny 1a, 62-400 Słupca, dane kontaktowe: numer telefonu: 63 274 3748, adres email: [sp1sl@wp.pl](mailto:sp1sl@wp.pl).
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Szkołę, dane kontaktowe: tel. 509 776 801, adres email: [iod@daneosobowe.eu](mailto:iod@daneosobowe.eu).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przesłanek zawartych w art. 6 ust. 1 lit. a), c) RODO oraz w art. 9 ust. 2 lit. h) RODO dla danych szczególnych kategorii w następujących celach\*:
  - a) **prowadzenie ewidencji uczniów** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043);
  - b) **prowadzenie Dziennika lekcyjnego** zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz.U. 2025 poz. 881), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t.j. Dz.U. 2014 poz. 1170);
  - c) **organizowanie zajęć pozalekcyjnych** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043);
  - d) **uczestnictwo w konkursach** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043);
  - e) **wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043) oraz zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2393);
  - f) **świadczenie usług pielęgniarских** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043) oraz zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1078);
  - g) **obsługa Systemu Informacji Oświatowej** zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz.U. 2024 poz. 152);
  - h) **korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielenia i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. 2013 poz. 532);
  - i) **wymiana bieżącej korespondencji** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043) oraz zgodnie z ustawą z 14 czerwca 1960 r - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1691);

- j) **prowadzenie Arkuszy Ocen uczniów** zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. 2025 poz. 881), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t.j. Dz.U. 2024 poz. 50);
- k) **prowadzenie ewidencji świadectw szkolnych** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043), Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1120);
- l) **prowadzenie ewidencji legitymacji szkolnych** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043);
- m) **prowadzenie dokumentacji wypadków uczniów** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1043);
- n) **prowadzenie list uczestników imprez krajoznawczych, sportowych i kulturalnych** zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz.U. 2025 poz. 881), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (t.j. Dz.U. 2001 nr 135 poz. 1516);
- o) **prowadzenie ewidencji kart zapisu dziecka do świetlicy** zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz.U. 2025 poz. 881), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (t.j. Dz.U. 2005 nr 52 poz. 466);
- p) **prowadzenie rejestru wniosków rodziców o naukę religii i etyki** zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz.U. 2025 poz. 881), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 983);
- q) **prowadzenie ewidencji żywienia** zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz.U. 2025 poz. 439).

oraz w art. 6 ust. 1 lit. a) w następujących celach:

- r) **na rejestrację materiału fotograficznego i filmowego zawierającego wizerunek dziecka oraz jego upublicznienie w celach reklamy i promocji szkoły lub organu prowadzącego** na podstawie powyżej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi Szkoła zawarła umowy powierzenia danych (w tym dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych).
  - 5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla działania archiwów zakładowych: 50 lat dla celu w pkt. - a), k), 25 lat dla celu w pkt. – g), j), m), p) 20 lat dla celu w pkt. – f), h), 5 lat dla celu w pkt. – b), c), d), e), i), l), n), o), q), r). Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej.
  - 6. W związku z przetwarzaniem przez Szkołę Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu, z zastrzeżeniem przepisów RODO:
    - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,
    - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
    - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
    - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
    - prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
    - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO.
  - 7. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  - 8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa wymienionych w pkt. 3 lit. a) – q) zgodnie z wymienionymi w pkt. 3 ustawami.
  - 9. Zgoda, o której mowa w pkt 3. lit. r) i na podstawie której dane będą przetwarzane jest dobrowolna i może zostać cofnięta w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, które nastąpiło przed cofnięciem zgody. Brak wyrażenia zgody lub jej cofnięcie nie wpływa na możliwość uczestnictwa dziecka w zajęciach, wydarzeniach ani realizację obowiązku szkolnego.
  - 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i jest ona dla mnie zrozumiała:**

Słupca: .....  
(Data)

.....  
(Podpis)