

**ZARZĄDZENIE NR 705/2021
BURMISTRZA GMINY RAWICZ**

z dnia 29 stycznia 2021 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, klas I (ogólnodostępnych) publicznych szkół podstawowych oraz klas I i IV publicznych szkół podstawowych z oddziałami sportowymi na rok szkolny 2021/2022.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 i art. 130 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910, 1378, z 2021 r., poz. 4) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2021/2022 wg załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas pierwszych (ogólnodostępnych) publicznych szkół podstawowych oraz do klas pierwszych i czwartych publicznych szkół podstawowych z oddziałami sportowymi na rok szkolny 2021/2022 wg załącznika nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Postępowanie rekrutacyjne będzie prowadzone z wykorzystaniem systemu informatycznego.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych oraz dyrektorom publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i zespołów.

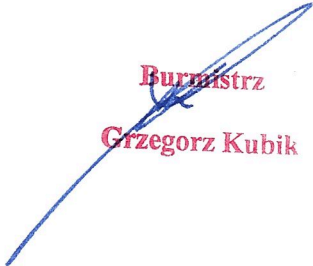
§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


**Burmistrz
Grzegorz Kubik**

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 705/2021
Burmistrza Gminy Rawicz
z dnia 29 stycznia 2021 r.

**TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW,
DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI NA ROK SZKOLNY 2021/2022.**

lp.	rodzaj czynności	termin w postępowaniu rekrutacyjnym	termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola wraz z załącznikami (dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym)	od 10.02.2021 r. do 02.03.2021 r.	04-17.05.2021 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	03.03-16.03.2021 r.	17.05-31.05.2021 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	17.03.2021 r. godz. 12.00	01.06.2021 r. godz. 12.00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	17-22.03.2021 r.	01-09.06.2021 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	24.03.2021 r. godz. 12.00	11.06.2021 r. godz. 12.00
6	Możliwość wystąpienia przez rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia przez komisję rekrutacyjną	5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola	
8	Możliwość wniesienia przez rodzica do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od dnia otrzymania odwołania	
10	Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego		

Burmistrz

Grzegorz Kubik

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 705/2021
Burmistrza Gminy Rawicz
z dnia 29 stycznia 2021 r.

**TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW,
DO KLAS I (OGÓLNODOSTĘPNYCH) SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
ORAZ DO KLAS I i IV SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z ODDZIAŁAMI SPORTOWYMI
NA ROK SZKOLNY 2021/2022.**

lp.	rodzaj czynności	termin postępowaniu rekrutacyjnym	termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły wraz z załącznikami (dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym)	od 10.02.2021 r. do 02.03.2021 r.	04-17.05.2021 r.
2	Przeprowadzenie prób sprawnościowych	03-11.03.2021 r.	18-26.05.2021 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki próby sprawnościowej	15.03.2021 r.	28.05.2021 r.
4	Weryfikacja wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przez szkolną komisję rekrutacyjną	03-16.03.2021 r.	17.05-31.05. 2021 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	17.03.2021 r. godz. 12.00	01.06.2021 r. godz. 12.00
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	17-22.03.2021 r.	01-09.06.2021 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	24.03.2021 r. godz. 12.00	11.06.2021 r. godz. 12.00
8	Możliwość wystąpienia przez rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia przez komisję rekrutacyjną	5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły	
10	Możliwość wniesienia przez rodzica do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od dnia otrzymania odwołania	
12	Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego		

Burmistrz
Grzegorz Kubik