

PYTANIA I ODPOWIEDZI

1. Czy uczeń szkoły ponadpodstawowej może drugi raz wziąć udział w postępowaniu rekrutacyjnym?

Nie może. Postępowanie rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych przeprowadza się tylko do klas pierwszych, wyłącznie wśród **absolwentów** szkół podstawowych w danym roku szkolnym. **Uczniowie** szkół ponadpodstawowych, nie mogą przystępować do postępowania rekrutacyjnego po raz kolejny. Uczniowie szkół ponadpodstawowych **mogą zmienić szkołę** na podstawie przepisów o przechodzeniu uczniów z jednej szkoły do innej. Decyzję o przyjęciu ucznia do nowej szkoły podejmuje dyrektor tej szkoły.

2. W jaki sposób należy złożyć wniosek o przyjęcie do szkoły?

Do naszej szkoły wniosek składany jest online. Należy zalogować się na stronę <https://nabor.pcscs.pl/poznan>

3. Do ilu szkół kandydat może złożyć wniosek?

Wniosek składany jest do trzech szkół w powiecie poznańskim i 3 na terenie miasta Poznania. Można też wybrać inny powiat na przykład Szamotuły. Wówczas będzie wygenerowany wniosek o innym numerze niż w powiecie poznańskim lub Mieście Poznań.

4. Czy można składać jednocześnie wnioski o przyjęcie do publicznych szkół prowadzonych przez różne organy?

Tak. Można złożyć wniosek do szkół prowadzonych np. przez Miasto Poznań i jednocześnie do szkół prowadzonych przez Powiat Obornicki i Powiat Szamotulski. W takiej sytuacji, w dniu 13 lipca 2026 r. (zgodnie z harmonogramem rekrutacji) kandydat może otrzymać informację, iż został zakwalifikowany do wybranego oddziału zarówno w szkole Miasta Poznania, Powiatu Obornickiego i Powiatu Szamotulskiego. Wówczas w terminie na potwierdzenie woli przyjęcia zadecyduje ostatecznie, gdzie pragnie uczęszczać do szkoły. Tam, gdzie został zakwalifikowany i gdzie złoży oryginały dokumentów (świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu), tam zostanie przyjęty. Systemy te działają niezależnie, co oznacza, iż kandydat może jednocześnie złożyć wniosek do szkół prowadzonych przez różne organy, a w każdym z tych organów będzie szkoła pierwszego, drugiego i kolejnego wyboru. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkół położonych na terenie różnych województw należy pamiętać o sprawdzeniu harmonogramu postępowania rekrutacyjnego ustalonego dla danego województwa przez odpowiedniego kuratora oświaty.

5. Kto przeprowadza rekrutację?

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej. W naszej szkole komisja pracuje od 26 czerwca do 16 lipca w godzinach 8.00 – 15.00.

6. Kto rozpatruje odwołanie?

Odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej wnosi się do dyrektora szkoły. Odwołanie od decyzji dyrektora szkoły można złożyć skargę do sądu administracyjnego.

7. W jaki sposób przelicza się punkty w postępowaniu rekrutacyjnym?

Reguluje to rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Kandydat może zdobyć maksymalnie 200 punktów.

Kryteria	Maksymalna liczba punktów¹
Punkty za świadectwo:	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna	3 pkt
Punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt
wynik z języka polskiego	$100\% \times 0,35 = 35$ pkt
wynik z matematyki	$100\% \times 0,35 = 35$ pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	$100\% \times 0,3 = 30$ pkt

¹za oceny wyrażone stopniu: celującym – przyznaje się po 18 pkt, bardzo dobrym – przyznaje się po 17 pkt, dobrym – przyznaje się po 14 pkt, dostatecznym – przyznaje się po 8 pkt, dopuszczającym – przyznaje się po 2 pkt.

8. W jaki sposób przelicza się punkty w postępowaniu rekrutacyjnym osoby, która została zwolniona z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty?

Reguluje to rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się odpowiednio na punkty w sposób określony w § 8 ust. 1 tego rozporządzenia.

9. Co odnotowuje się na świadectwach ukończenia szkoły podstawowej, w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia?

Na świadectwach ukończenia szkoły, w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia, odnotowuje się:

- 1) uzyskane wysokie miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowane co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół;
- 2) osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
- 3) realizację lub ukończenie programu nauczania ustalonego przez zagraniczną instytucję edukacyjną, o którym mowa w art. 21 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, wraz z nazwą tego programu, jeżeli uczeń uczęszczał do oddziału międzynarodowego, w którym program ten był realizowany;
- 4) realizację lub ukończenie programu szkolenia realizowanego w oddziale przygotowania wojskowego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe, jeżeli uczeń uczęszczał do oddziału przygotowania wojskowego.

10. Czy komisja rekrutacyjna może uwzględnić w postępowaniu rekrutacyjnym do liceum, technikum lub branżowej szkoły I stopnia osiągnięcia kandydata, których nie wpisano na świadectwie?

Nie może. Ustawa określa kryteria brane pod uwagę w postępowaniu oraz określa jakie dokumenty załącza się do wniosku. Jednym z kryteriów branych pod uwagę na pierwszym etapie postępowania są szczególne osiągnięcia ucznia, ale tylko te **wymienione na świadectwie** ukończenia szkoły podstawowej.

11. Kto będzie przyjęty do szkoły w pierwszej kolejności?

Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej organizowanej przez podmioty wskazane w wykazie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz laureaci konkursu przedmiotowego organizowanego przez kuratora oświaty. Ww. laureaci i finaliści załączają do wniosku o przyjęcie do szkoły odpowiednio zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty.

12. Jaka jest różnica pomiędzy listą zakwalifikowanych, a listą przyjętych?

Po przeprowadzeniu całego postępowania rekrutacyjnego, a więc po dokonaniu oceny wszystkich wniosków kandydatów zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie, komisja rekrutacyjna ustala wyniki i podaje je do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. **Na liście zakwalifikowanych** umieszcza się kandydatów, którzy spełnili warunki przyjęcia i w konkurencji o wolne miejsca uzyskali najwyższą lub wystarczającą liczbę punktów. Kandydat taki potwierdza swój wybór poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego. Na liście niezakwalifikowanych natomiast zostaje umieszczony kandydat, który uzyskał niższą liczbę punktów niż pozostali kandydaci do danego oddziału danej szkoły. Ostatecznie, **na liście przyjętych** do szkoły umieszcza się kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani oraz złożyli w terminie wymagane dokumenty.

13. Jakie zaświadczenia oraz orzeczenia muszą przedłożyć kandydaci do szkół prowadzących kształcenie zawodowe?

W przypadku kandydatów do naszego technikum jest to **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,**

wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 437).

Dla kandydatów do liceum zaświadczenie lekarskie nie obowiązuje.

Dla kandydatów do branżowej szkoły I stopnia badania wykonuje pracodawca.

14. Gdzie można wykonać badania lekarskie w związku z ubieganiem się do szkół prowadzących kształcenie zawodowe?

Wykaz jednostek wykonujących badania lekarskie na terenie województwa wielkopolskiego znajduje się na stronie internetowej [Wielkopolskiego Centrum Medycyny Pracy w Poznaniu](#). Odpowiednie badania przeprowadzane są na podstawie skierowania wydanego przez szkołę, do której ubiega się kandydat.

15. Kiedy odebrać skierowanie na badanie?

Najlepiej odebrać skierowanie po zakwalifikowaniu kandydata. Ze względu na zawód każde skierowanie jest inne.

Wszelkie pytania można składać też mailowo na adresy:

Zespół Szkół w Rokietnicy – szkoła Rokietnica

rekrutacja.rokietnica@zsrokietnica.edu.pl

Zespół Szkół w Rokietnicy – Technikum w Poznaniu ul. Rubież 20

rekrutacja.poznan@zsrokietnica.edu.pl