

**REGULAMIN REKRUTACJI**  
**obowiązujący**  
**w Technikum Nr 2 oraz Branżowej Szkole I Stopnia Nr 2**  
**w Zespole Szkół Nr 2**  
**w Ostrowcu Świętokrzyskim**  
**na rok szkolny 2024/2025**

**I. KIERUNKI KSZTAŁCENIA PROPONOWANE W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

**Technikum Nr 2:**

Zawód	Symbol klasy	Języki obce		Punktowane przedmioty
		pierwszy	drugi (do wyboru)	
technik budownictwa	I TB	- język angielski	- język niemiecki - język hiszpański - język rosyjski	1) język polski 2) matematyka 3) język obcy 4) informatyka
technik geodeta	I TG			
technik reklamy	I TR			
technik grafiki i poligrafii cyfrowej	I TP			

**Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 2:**

Zawód	Symbol klasy	Język obcy	Punktowane przedmioty
monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	I mrw	- język angielski	1) język polski 2) matematyka 3) język obcy 4) informatyka
murarz- tynkarz	I m	- język angielski	1) język polski 2) matematyka 3) język obcy 4) informatyka

## II. ZASADY PRYZYNAWANIA PUNKTÓW W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje liczba otrzymanych punktów za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, wyniki z egzaminu ósmoklasisty oraz za inne szczególne osiągnięcia.

2. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym to **200 pkt.**, w tym:

3. Liczba punktów uzyskana z egzaminu ósmoklasisty przeliczana jest w następujący sposób:

- 1) wynik procentowy z poszczególnych części egzaminu (j. polski, matematyka) mnoży się przez **0,35**,
- 2) z języka obcego nowożytnego przez **0,3**.

4. Liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z czterech punktowanych zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wynosi **72**.

Punkty są obliczane według następujących zasad:

- 1) celujący - **18 punktów**,
- 2) bardzo dobry - **17 punktów**,
- 3) dobry - **14 punktów**,
- 4) dostateczny - **8 punktów**,
- 5) dopuszczający - **2 punkty**.

5. Ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**.

6. Szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przeliczane są na podstawie § 6 i 7 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. (Dz.U. 2022 poz. 2431 z późn. zm). Wykaz osiągnięć ucznia wymienianych na świadectwie ukończenia szkoły zawarty jest w Zarządzeniu nr 15.2024 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 23 lutego 2024 (zmienianego Zarządzeniem nr 26/2024 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 12 kwietnia 2024) w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 w województwie świętokrzyskim.

7.1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44 zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym –po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym –po 30 punktów,
- c) dobrym –po 25 punktów,
- d) dostatecznym –po 15 punktów,
- e) dopuszczającym –po 10 punktów;

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym –30 punktów,
- b) bardzo dobrym –25 punktów,

- c) dobrym –20 punktów,
- d) dostatecznym –10 punktów,
- e) dopuszczającym –5 punktów.

**7.2.** W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu lub przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z tego przedmiotu lub oceny z tych przedmiotów, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1.

**7.3.** W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1 pkt 2, z tym że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego.

**8.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

**9.** Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły.

**10.** Utworzenie danego kierunku zależeć będzie od liczby chętnych kandydatów.

**11.** Odwołanie:

- 1) W terminie do 3 dni od dnia podania do wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
- 2) Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 3) Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 4) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
- 5) Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o rodzicach kandydata należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów kandydata oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatem.

### III. ZASADY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

**Kandydaci do klas pierwszych składają niżej wymienione dokumenty w sekretariacie szkoły:**

1. Przed przyjęciem do szkoły:
  - a) wniosek o przyjęcie do szkoły wydrukowany po wypełnieniu na stronie: <https://nabor.pcss.pl/powiatostrowiecki/skolapodstawowa/start>
  - b) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
  - c) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
2. Dodatkowe dokumenty:
  - a) zdjęcia (formatu do legitymacji)- 1 szt.
  - b) kartę zdrowia
  - c) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki na wybranym kierunku kształcenia
3. Dokumenty wymienione wyżej w pkt 1-2 należy złożyć odpowiednio w terminach wymienionych w rozdz. IV Terminarz Rekrutacji.

#### IV. TERMINARZ REKRUTACJI

<b>POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym 13.05.2024 – 25.07.2024 r.</b>
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej	<b>13 maja - 19 czerwca 2024 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>
Dostarczenie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (oraz ewentualna zmiana wniosku)	<b>21 czerwca – 10 lipca 2024 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>
Podanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	<b>18 lipca 2024 r.</b>
Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie	<b>13 maja – 22 lipca 2024 r.</b>
<b>Potwierdzenie woli przyjęcia tzn. przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.</b>	<b>18 - 24 lipca 2024 r.</b>
Podanie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>25 lipca 2024 r. do godz. 14<sup>00</sup></b>
Dostarczenie do szkoły pozostałych dokumentów wymienionych w regulaminie rekrutacji (1 zdjęcie, karta zdrowia)	<b>do 2 sierpnia 2024 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>

## IV. POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

### IV.1. Terminarz postępowania uzupełniającego:

<b>POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym 29.07. – 28.08.2024 r.</b>
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty	<b>29 lipca - 02 sierpnia 2024 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>
Podanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	<b>12 sierpnia 2024 r.</b>
Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie	<b>29 lipca – 19 sierpnia 2024 r.</b>
<b>Potwierdzenie woli przyjęcia tzn. przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.</b>	<b>12 - 21 sierpnia 2024 r.</b>
Podanie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>22 sierpnia 2024 r.</b>
Dostarczenie do szkoły pozostałych dokumentów wymienionych w regulaminie rekrutacji (1 zdjęcie, karta zdrowia)	<b>do 28 sierpnia 2024 r. do godz. 15<sup>00</sup></b>

### IV.2. Odwołanie w rekrutacji uzupełniającej:

- 1) W terminie do 3 dni od dnia podania do wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły w rekrutacji uzupełniającej.
- 2) Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 3) Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 4) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
- 5) Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o rodzicach kandydata należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów kandydata oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatem.