## JAK WYPEŁNIĆ DEKLARACJĘ KONTYNUACJI POBYTU W PRZEDSZKOLU

Składanie deklaracji dotyczy tylko dzieci, które już uczęszczają do przedszkola i chcą w nim pozostać.

W czasie przewidzianym w harmonogramie rekrutacji na składanie deklaracji pojawi się na stronie możliwość jej wypełnienia.

Nabór CESS OŁAWA	
Informator Wypełnij deklarację 📄 Zaloguj	
	A
Wypełnij deklarację	a sugar
Oława - Przedszkole	

Wybierając tę opcję w kolejnym kroku będziemy mogli wybrać sposób logowania (przez Login.gov.pl, założone wcześniej konto), bądź założenie nowego konta przez wypełnienie i zapisanie deklaracji.

Jeżeli posiadasz profil zaufany lub już wcześniej	założyłeś konto w systemie Nabór i posiadasz login i l	nasło, możesz	się zalogować i dodać podanie do istniejącego konta.
Logowanie przez Login.gov.pl	Logowanie na istniejące kon	to	Nie mam jeszcze konta
Profil Zaufany, e-dowód, mojelD	w systemie Nabór		
~	🧟 nazwa użytkownika		
5			automatycznie po wypełnieniu pierwszego podania.
$\sim$	asło hasło	۲	
Zaloguj się przez Węzeł Krajowy	Zaloguj		Wypełnij deklarację

<u>Jeśli nie uda się odzyskać danych do logowania</u> (Logowanie na istniejące konto), chcąc wypełnić deklarację, skorzystaj z opcji Nie mam jeszcze konta.

Następnie otworzy się nam strona deklaracji z polami, które należy po kolei uzupełnić. Pola obowiązkowe oznaczone są czerwoną gwiazdką.

Dane dziecka Przedszkole dziecka Zakończ			Anulug
Carve dziecta Przecholnie dziecta Zaisz			
Dane osobowe dziecka			
PESEL Dizercio ne posiada numero PESEL	* Obywatelstwo	* Data unodzenia	
	polskie		=
Kojsce uradzenia			
nie	Drugio irrie (jeżeli posiada)	* Mazwisko	

Po wypełnieniu wszystkich danych w zakładce **Dane dziecka** przechodzimy do strony **Przedszkole dziecka**. Z rozijanej listy wybieramy przedszkole, do którego uczęszcza w tej chwili nasze dziecko.

< .	Dane dziecka	Przedszkole d	ziecka	Zakończ	>	
ybierz plac	ówkę do l	której chce	esz zło	ożyć dekla	ırację	
ybierz plac	ówkę do l	której chce	esz zło	ożyć dekla	ırację	
ybierz plac	ówkę do l	której chce	esz zło	ożyć dekla	ırację	
ybierz placo Przedszkole	ówkę do l	której chce	esz zło	ożyć dekla	ırację	
ybierz placo Przedszkole Przedszkole	ówkę do l	której chce	esz zło	ożyć dekla	ırację	 
ybierz place Przedszkole Przedszkole Przedszkole	ówkę do l	której chce	esz zło	ożyć dekla	ırację	

Klikając w strzałkę bądź Zakończ przechodzimy do finalizacji wypełniania deklaracji.

Zobaczy tutaj informacje o dalszych krokach, które musimy wykonać, by złożyć poprawnie dokuement. Klikamy **Zapisz** i w tym momencie deklaracja będzie widoczna na naszym koncie.



Jeśli nie zalogowaliśmy się poprzez Login.gov.pl i zakładamy konto w systemie Nabór zobaczymy wygenerowane dane do logowania. Znajdą się one także na 2 stronie deklaracji. PROSIMY O ZACHOWANIE TYCH DANYCH.

Wypełnianie deklara <sup>Wniosek</sup> został utworzony	ji powiodło :	się.
Zapamiętaj poniższe dane	lo logowania:	
Nazwa użytkownika:		
Hasło:		
Pobierz deklarację	Wyl	loguj Moje konto

Klikamy **Pobierz deklarację**, by zapisać dokument w formacie PDF na komputerze i by móc wykonać kolejne kroki wybierając **Moje konto**.

Nasza deklaracja ma status **Niezłożony w rekrutacji podstawowej**. W zakładce Wybierz akcję najpierw korzystamy z opcji **Podpisz dokument** (prosimy w razie wątpliwości skorzystać z właściwej instrukcji). Gdy deklaracja zostanie podpisana dodamy ją jako załącznik.

Nowa deklaracja				Zmień hasło Usuń konto Wyloguj
Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Pobierz deklarację	2024-01-31 10:31:29		Niezłożony w rekrutacji podstawowej	Wybierz akcję 🗸 🗸

Pamiętajmy, że nie wystarczy samo wypełnienie deklaracji czy wniosku, by brały one udział w rekrutacji!

Wydrukową i podpisaną deklarację o kontunuowaniu wychowania przedszkolnego należy złożyć w przedszkolu w terminie do piątku 9 lutego do godziny 16:00. Po potwierdzeniu przez przedszkole status naszej deklaracji zmieni się na Złożony w rekrutacji podstawowej.

Nowa deklaracja				Zmień hasło Usuń konto Wyloguj
Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Pobierz deklarację	2024-01-31 10:31:29	2024-01-31 10:47:04	Złożony w rekrutacji podstawowej	Wybierz akcję 🔹 🗸
Preferencje				
1. Przedszkole				

Gdy po złożeniu deklaracji będziemy chcieli jednak zmienić zawarte w niej dane możemy skorzystać z opcji **Poproś o wycofanie do edycji**. Gdy komisja rekrutacyjna wycofa dokument, będziemy mogli go edytować. Trzeba będzie go ponownie złożyć – operacja ta jest możliwa tylko w czasie przewidzianym w harmonogramie na składanie deklaracji!

