

**ZARZĄDZENIE Nr 8/2025**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów**  
**z dnia 16 stycznia 2025 r.**

**w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, kryteriów branych pod uwagę oraz terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, w roku szkolnym 2025/2026 prowadzonych przez Gminę Ostrzeszów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1645 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustalam, na rok szkolny 2025/2026, terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Ostrzeszów, w tym terminy składania dokumentów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ustalam, na rok szkolny 2025/2026, terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Ostrzeszów, w tym terminy składania dokumentów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, obowiązują kryteria rekrutacji oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w Uchwale Nr LI/478/2022 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Ostrzeszów (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 5155), w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do publicznych szkół podstawowych, obowiązują kryteria rekrutacji oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w Uchwale Nr LI/479/2022 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych ogólnodostępnych i integracyjnych – wyłącznie w odniesieniu do uczniów nie posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Ostrzeszów dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły, ustalenia liczby punktów za każde kryterium oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 5156), w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§ 5. 1.** Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzone jest z pomocą aplikacji internetowej w formie elektronicznej.

**2.** Wnioski naborowe wraz z załącznikami należy złożyć tylko w formie elektronicznej za pomocą strony internetowej <https://nabor.pcss.pl/ostreszow>

**3.** Informacje o prowadzonej rekrutacji można uzyskać w punktach naboru lub zamieszczonych na stronie naborowej Zasadach Rekrutacji do przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych.

**§ 6. 1.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych.

**2.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się dyrektorowi Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych.

**§ 7.** Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów ([www.ostreszow.nowoczesnagmina.pl](http://www.ostreszow.nowoczesnagmina.pl)) oraz na tablicach ogłoszeń w punktach naboru do przedszkoli i szkół podstawowych.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów**

**/-/ Patryk Jędrowiak**

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Ostrzeszów, w tym terminy składania dokumentów w roku szkolnym 2025/2026**

Adres do aplikacji naborowej: <https://nabor.pcss.pl/ostrzeszow>

TERMIN WYKONANIA CZYNNOŚCI	HARMONOGRAM CZYNNOŚCI
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej w przedszkolu, oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej</b>	
od 10.02.2025 r. od 8:00 do 14.02.2025 r. do 15:00	Składanie w przedszkolu lub szkole podstawowej z oddziałami przedszkolnymi, oświadczeń <u>w formie papierowej o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego</u> w roku szkolnym 2025/2026.
<b>Rozpoczęcie rekrutacji</b>	
od 28.02.2025 r. od godz. 10:00 do 10.03.2025 r. do godz. 14:00	Składanie <u>wniosku w formie elektronicznej</u> o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów.
od 28.02.2025 r. od godz. 10:00 do 11.03.2025 r. do godz. 14:00	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów.
od 18.03.2025 r. od godz. 12:00 do 24.03.2025 r. do godz. 14:00	Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. <b>Uwaga:</b> Zakwalifikowanie kandydatów nie jest równoznaczne z przyjęciem do przedszkola/oddziału przedszkolnego.
od 18.03.2025 r. od godz. 12:00 do 24.03.2025 r. do godz. 15:00	Złożenie <u>oświadczenia w formie elektronicznej</u> przez rodzica kandydata, woli zapisu do przedszkola lub oddziału przedszkolnego.
od 31.03.2025 r. od godz. 15:00 do 07.04.2025 r. do godz. 15:00	Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/oddziału przedszkolnego.
<b>Nie przewiduje się rekrutacji uzupełniającej w systemie elektronicznym.</b>	

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Ostrzeszów, w tym terminy składania dokumentów w roku szkolnym 2025/2026**

Adres do aplikacji naborowej: <https://nabor.pcss.pl/ostrzeszow>

TERMIN WYKONANIA CZYNNOŚCI	HARMONOGRAM CZYNNOŚCI
<b>Zapisy do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej dla której ustalono obwód oraz rekrutacji otwartej do szkoły podstawowej spoza obwodu kandydata.</b>	
od 10.03.2025 r. od godz. 8:00 do 17.03.2025 r. do godz. 15:00	Składanie <u>w formie elektronicznej</u> zgłoszeń o przyjęcie do szkoły podstawowej obwodowej lub wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej spoza obwodu.
od 10.03.2025 r. od godz. 8:00 do 18.03.2025 r. do godz. 15:00	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń i wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej.
od 25.03.2025 r. do godz. 12:00 do 28.03.2025 r. do godz. 15:00	Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. <b>Uwaga:</b> Zakwalifikowanie kandydatów nie jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły podstawowej.
od 25.03.2025 r. od godz. 12:00 do 28.04.2025 r. do godz. 15:00	Złożenie oświadczenia <u>w formie elektronicznej</u> przez rodzica kandydata, woli zapisu do szkoły podstawowej. <b>Uwaga:</b> Dotyczy wyłącznie rodziców kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej.
od 03.04.2025 r. od godz. 15:00 do 10.04.2025 r. do godz. 15:00	Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły podstawowej.
<b>Nie przewiduje się rekrutacji uzupełniającej w systemie elektronicznym.</b>	

## 1. Kryteria rekrutacji w drugim etapie do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole lub oddział przedszkolny w danej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami – na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę poniższe kryteria określone na podstawie § 3 niniejszego zarządzenia.

Lp.	Określenie kryterium lokalnego zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Ostrzeszów	Wartość punktowa	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub samotnie wychowujący rodzic/opiekun prawny, wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą albo gospodarstwo rolne.	35	Zaświadczenia dla każdego z rodziców z zakładu pracy, szkoły, uczelni, informacja o aktualnym wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego – nakaz płatniczy/decyzja o podatku rolnym.
2.	Rodzeństwo dziecka kandyduje lub będzie kontynuować edukację przedszkolną lub szkolną w przypadku zespołów szkolno-przedszkolnych w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór w przedszkolu do którego o przyjęcie ubiega się kandydat.	30	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
3.	Dziecko mieszka w obwodzie szkoły podstawowej na terenie którego znajduje się przedszkole/oddział przedszkolny do którego kandyduje.	15	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
4.	Dziecko uczęszczało w roku poprzedzającym rok szkolny na który prowadzony jest nabór, do żłobka znajdującego się pod tym samym adresem co przedszkole, do którego kandyduje.	15	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
5.	Rodzice/opiekunowie prawni lub samotnie wychowujący rodzic/opiekun prawny, lub osoba wspólnie zamieszkująca w gospodarstwie domowym, bądź osoba/podmiot wynajmujący lokal mieszkalny, odprowadzają opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Ostrzeszów.	10	Oświadczenie rodziców o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Ostrzeszów za wszystkich członków gospodarstwa domowego, w którym mieszka dziecko rekrutujące do przedszkola.
6.	Rodzice/opiekunowie prawni odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie:	<i>(obowiązuje tylko jedno z wskazanych kryteriów w ppkt a, b lub c)</i>	
	a) oboje rodzice/opiekunowie prawni odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie.	10	Kopia pierwszej strony formularza rozliczeniowego PIT za rok poprzedni, poświadczona przez Urząd Skarbowy w Ostrzeszowie – zawierająca prezentatę, pieczętkę urzędu w oryginale lub w przypadku rozliczenia PIT drogą elektroniczną – wydrukowaną pierwszą stroną PIT oraz wydrukowane UPO (Urządowe Poświadczenie Odbioru) z wygenerowanym numerem dokumentu, zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO, lub w przypadku nierozliczenia się jeszcze za ubiegły rok podatkowy - zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy w Ostrzeszowie, potwierdzające fakt odprowadzania podatku dochodowego w okresie pełnego poprzedniego roku podatkowego.
	b) rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko odprowadza podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie.	10	
	c) jeden rodzic/opiekun prawny odprowadza podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie.	5	

### 1. Kryteria rekrutacji do klas pierwszych i dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej, mogą ubiegać się o miejsce w szkole spoza obwodu, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami do klas pierwszych szkół podstawowych w oparciu o poniższe kryteria.

Lp.	Określenie kryterium lokalnego zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Ostrzeszów	Wartość punktowa	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Ubieganie się o przyjęcie do klasy pierwszej w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania kandydata.	30	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
2.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do danej szkoły lub zespołu szkół w skład którego wchodzi dana szkoła podstawowa.	25	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
3.	Dziecko uczęszczało w roku poprzedzającym rok szkolny na który prowadzony jest nabór, do przedszkola znajdującego się pod tym samym adresem co szkoła podstawowa, do której kandyduje.	20	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
4.	Rodzice/opiekunowie prawni lub samotnie wychowujący rodzic/opiekun prawny, lub osoba wspólnie zamieszkująca w gospodarstwie domowym, bądź osoba/podmiot wynajmujący lokal mieszkalny, odprowadzają opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Ostrzeszów.	10	Oświadczenie rodziców o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Ostrzeszów za wszystkich członków gospodarstwa domowego, w którym mieszka dziecko rekrutujące do klasy pierwszej.
5.	Rodzice/opiekunowie prawni odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie:	<i>(obowiązuje tylko jedno z wskazanych kryteriów w ppkt a, b lub c)</i>	
	a) oboje rodzice/opiekunowie prawni odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie.	10	Kopia pierwszej strony formularza rozliczeniowego PIT za rok poprzedni, poświadczona przez Urząd Skarbowy w Ostrzeszowie – zawierającą prezentatę, pieczętę urzędu w oryginale lub w przypadku rozliczenia PIT drogą elektroniczną – wydrukowaną pierwszą stronę PIT oraz wydrukowane UPO (Urządowe Poświadczenie Odbioru) z wygenerowanym numerem dokumentu, zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO, lub w przypadku nierozliczenia się jeszcze za ubiegły rok podatkowy - zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy w Ostrzeszowie, potwierdzające fakt odprowadzania podatku dochodowego w okresie pełnego poprzedniego roku podatkowego.
	b) rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko odprowadza podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie.	10	
	c) jeden rodzic/opiekun prawny odprowadza podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie.	5	
6.	W obwodzie szkoły do której kandydat ubiega się o przyjęcie, pracuje przynajmniej jeden rodzic/opiekun prawny.	5	Zaświadczenie od co najmniej jednego rodzica z zakładu pracy, informacja o aktualnym wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego – nakaz płatniczy/decyzja o podatku rolnym.