

Zarządzenie Nr 168/2025
Burmistrza Miasta Kwidzyna
z dnia 16 stycznia 2025 r.

w sprawie określenia harmonogramu postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli, oddziału przedszkolnego i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Kwidzyn.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2005 oraz z 2024 r. poz. 854, poz. 1562, poz. 1635 i poz. 1933) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określam harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026 do:


- 1) Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi w Kwidzynie;
- 2) Miejskiego Przedszkola nr 1 w Kwidzynie;
- 3) Miejskiego Przedszkola nr 2 w Kwidzynie;
- 4) Oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 5 im. Zjednoczonej Europy w Kwidzynie.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego *
1.	Składanie w systemie elektronicznym Nabór deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym. Złożenie w przedszkolu wydrukowanej (z systemu elektronicznego Nabór) i podpisanej deklaracji.	od 3 lutego 2025 r. godz. 8:00 do 10 lutego 2025 r. godz. 16:00	-
2.	Składanie w systemie elektronicznym Nabór wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego. Złożenie w przedszkolu pierwszego wyboru wydrukowanego (z systemu elektronicznego Nabór) i podpisanego wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez dziecko warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 11 lutego 2025 r. godz. 8:00 do 5 maja 2025 r. godz. 16:00	od 1 sierpnia 2025 r. godz. 8:00 do 8 sierpnia 2025 r. godz. 16:00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną	od 6 maja 2025 r.	od 11 sierpnia 2025 r.

URZĄD MIEJSKI
ul. Warszawska 19
82-50 KWIDZYN

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Główny specjalista
ds. obsługi biura Burmistrza Miasta


Katarzyna Kopeć

	wniosek o przyjęcie do przedszkola /oddziału przedszkolnego oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe.	do 23 maja 2025 r.	do 18 sierpnia 2025 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	26 maja 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰	19 sierpnia 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 6 czerwca 2025 r.	do 26 sierpnia 2025 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	9 czerwca 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰	27 sierpnia 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰
7.	Procedura odwoławcza. W terminie 3 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 10 czerwca 2025 r.	

* Postępowanie uzupełniające przeprowadza się jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole/oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami. Informacja taka zostanie umieszczona na stronie internetowej przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 2.

Określam harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Kwidzyn:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego *
1.	Składanie w systemie elektronicznym Nabór zgłoszenia (szkoła obwodowa)	od 10 marca 2025 r.	od 2 czerwca 2025

URZĄD MIEJSKI
ul. Warszawska 19
82-50 KWIDZYN

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Główny specjalista
ds. obsługi biura Burmistrza Miasta

Kopeć
Katarzyna Kopeć

	lub wniosku (szkoła inna, niż obwodowa) o przyjęcie do szkoły podstawowej. Złożenie w szkole obwodowej wydrukowanego (z systemu elektronicznego Nabór) i podpisanego zgłoszenia lub złożenie w szkole pierwszego wyboru (szkoła inna niż obwodowa) wydrukowanego (z systemu elektronicznego Nabór) i podpisanego wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez dziecko warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	godz.8:00 do 17 marca 2025 r. godz.16:00	godz. 8:00 do 9 czerwca 2025 r. godz.16:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń/wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 18 marca 2025 do 11 kwietnia 2025 r.	od 10 czerwca 2025 r. do 17 czerwca 2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	14 kwietnia 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰	18 czerwca 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰
4.	Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 5 maja 2025 r. do godz. 10 ⁰⁰	do 26 czerwca 2025 r. do godz. 15 ⁰⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	6 maja 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰	27 czerwca 2025 r. o godz. 14 ⁰⁰
6.	Procedura odwoławcza. W terminie 3 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 7 maja 2025 r.	

URZĄD MIEJSKI

ul. Warszawska 19
82-50 KWIDZYN



Główny specjalista
ds. obsługi biura Burmistrza Miasta

Kopec
Katarzyna Kopec

*Postępowanie uzupełniające przeprowadza się jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. Informacja taka zostanie umieszczona na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Kwidzyn.


§ 4.

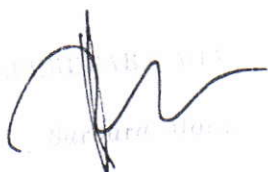
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Brak uwag pod względem
formalno-prawnym

ADWOKAT


Paweł Nawrocki

BURMISTRZ

Sebastian Kasztelan



URZĄD MIEJSKI
ul. Warszawska 19
82-50 KWIDZYN

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Główny specjalista
ds. obsługi biura Burmistrza Miasta

Katarzyna Kopeć