



Szanowni Rodzice, Drodzy Ósmoklasiści



Na nowy rok szkolny dla ósmoklasistów w szkołach prowadzonych przez Gminę Miasto Krosno zostało przygotowanych ponad 1400 miejsc (44% w liceach ogólnokształcących, 44% w technikach i 12 % w branżowych szkoły I stopnia).

Drogi Ósmoklasisto!

Wkrótce w Twoim życiu zacznie się nowy etap nauki. Zanim wspólnie z Rodzicami podejmiesz ostateczną decyzję o wyborze szkoły i przyszłego zawodu oraz zasiądziesz do wypełniania wniosku, zapoznaj się z ofertą krośnieńskich szkół, a na pewno w bogatej ofercie znajdziesz coś dla siebie.

Poznaj szkoły, kierunki kształcenia i zawody

LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

Jeżeli masz zamiar studiować bezpośrednio po ukończeniu szkoły ponadpodstawowej i nie chcesz jeszcze podejmować decyzji o przyszłym zawodzie, a przy tym dobrze się uczysz, wybierz liceum ogólnokształcące.

Warto zorientować się, które przedmioty będą realizowane w zakresie rozszerzonym. Wybieraj te oddziały, które prowadzą przedmioty rozszerzone zgodne z Twoimi zainteresowaniami i przyszłym kierunkiem studiów. Sprawdź, czy szkoła oferuje Ci możliwość uczenia się ważnych dla Ciebie języków obcych i czy będziesz mógł uczyć się ich na różnych poziomach zaawansowania.

W Krośnie w rekrutacji elektronicznej możesz wybrać jedno z sześciu liceów ogólnokształcących, a w nich 19 następujących oddziałów:

- I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika, ul. P. Skargi 2 – 6 oddziałów
 - *dwujęzyczny (językowo-humanistyczny), matematyczno-fizyczny, politechniczny, promedyczny, techniczno-ekonomiczny;*
- II Liceum Ogólnokształcące im. Konstytucji 3 Maja w Miejskim Zespole Szkół Nr 4, ul. Kisielewskiego 18 – 5 oddziałów
 - *matematyczno-geograficzny, humanistyczno-prawniczy, dziennikarsko-językowy, promedyczny z rozszerzoną matematyką, promedyczny;*
- III Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Elektrycznych i Ogólnokształcących, ul. Rzeszowska 10 – 3 oddziały
 - *językowy, matematyczno-geograficzny, medyczny;*
- V Liceum Ogólnokształcące im. Jana Szczepanika w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 1, ul. Podkarpacka 16 – 3 oddziały
 - *humanistyczno-językowy, promedyczny, pożarniczy;*
- VI Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Naftowo - Gazowniczych, ul. Bohaterów Westerplatte 20 – 2 oddziały
 - *bezpieczeństwo wewnętrzne, ratowniczo-obronny.*

Nazwy oddziałów wskazują często na kierunki dalszego kształcenia, ale także na prowadzone w szkole przedmioty rozszerzone, w niektórych oddziałach prowadzone są zajęcia specjalistyczne z pracownikami wyższych uczelni, w innych z pracownikami służb mundurowych.

Kształcenie zawodowe

Warto wiedzieć, że ze względu na łatwość znalezienia pracy, na rynku europejskim rośnie popularność kształcenia zawodowego. Może i Ty jesteś gotowy na zdobycie ciekawego i przyszłościowego zawodu, który pozwoli Ci szybciej się usamodzielnąć. Nowoczesne pracownie i praktyki w dobrych firmach w kraju i za granicą, są magnesem przyciągającym wielu uczniów, a ciekawe projekty zachęcają ich by szybciej zdobywali kwalifikacje zawodowe niezbędne na rynku pracy.



TECHNIKA

W Krośnie masz możliwość zdobycia tytułu zawodowego technika ucząc się w jednym z 7 techników. Oferta techników jest bardzo różnorodna – kształcimy aż w 31 zawodach. Warto zapoznać się bliżej z możliwościami jakie daje każdy z wymienionych niżej zawodów. Opisy zawodów znaleźć można w informatorze na stronie <http://nabor.pcss.pl/krosno/>. W czasie pobytu w technikum będziesz odbywał także praktyki u pracodawców. Po ukończeniu technikum, zdaniu matury i egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie możesz uczyć się dalej na studiach, możesz także jako młody technik rozpocząć pracę, możesz wreszcie dalej uczyć się i pracować.

Wybierając kształcenie zawodowe na poziomie technikum możesz starać się o przyjęcie do:

- Technikum Nr 1 im. Jana Szczepanika w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 1, ul. Podkarpacka 16
 - *technik ekonomista, technik handlowiec, technik hotelarstwa, technik organizacji turystyki, technik przemysłu mody, technik spedytor;*
- Technikum Nr 2 im. Ks. Stanisława Szpetnara w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 2, ul. ks. Stanisława Szpetnara 9
 - *technik analityk, technik usług fryzjerskich, technik żywienia i usług gastronomicznych;*
- Technikum Nr 3 im. Stanisława Staszica w Zespole Szkół Mechanicznych, ul. Tysiąclecia 5
 - *technik mechanik, technik mechanik lotniczy, technik mechatronik, technik pojazdów samochodowych;*
- Technikum Nr 4 im. Ignacego Łukaszewicza w Zespole Szkół Naftowo-Gazowniczych, ul. Bohaterów Westerplatte 20
 - *technik gazownictwa, technik geolog, technik górnictwa otworowego, technik logistyk, technik wiertnik, technik spawalnictwa;*
- Technikum Nr 5 w Zespole Szkół Elektrycznych i Ogólnokształcących, ul. Rzeszowska 10
 - *technik automatyk, technik elektroniki, technik elektryk, technik informatyk, technik programista;*
- Technikum Nr 6 im. Jana Sas Zubrzyckiego w Zespole Szkół Architektoniczno-Budowlanych, ul. ks. Piotra Skargi 3
 - *technik architektury krajobrazu, technik budownictwa, technik renowacji elementów architektury;*
- Technikum Nr 7 w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego, ul. ks. Piotra Skargi 1 (rekrutacja ul. Czajkowskiego 49)
 - *technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik fotografii i multimedialnych.*

BRANŻOWE SZKOŁY I STOPNIA

Jeżeli chcesz szybko zdobyć zawód, wybierz jedną z 4 branżowych szkół I stopnia. Zawodu możesz uczyć się jako uczeń realizując kształcenie praktyczne w warsztatach i pracowniach szkolnych lub poza szkołą pod opieką nauczycieli zawodu. W niektórych branżowych szkołach I stopnia możesz zdobywać zawód jako pracownik młodociany - realizując część zajęć w szkole (przedmioty ogólne i teoretyczne przedmioty zawodowe) oraz zdobywając wiedzę praktyczną u pracodawców. Istnieje też możliwość zdobycia niektórych zawodów w klasie wielozawodowej, ucząc się w szkole wyłącznie przedmiotów ogólnokształcących, a zawodu w formie kursów specjalistycznych uczęszczając przez cały okres nauki w szkole na zajęcia praktyczne do pracodawców. Sprawdź wcześniej jakim trybem kształci szkoła, którą wybierasz, gdyż w niektórych przypadkach samodzielnie trzeba poszukać pracodawcy, u którego zrealizujesz praktyczną naukę zawodu.

Wybierając kształcenie na poziomie branżowej szkoły I stopnia masz do wyboru:

- Branżową Szkołę I stopnia Nr 2 im. Ks. Stanisława Szpetnara w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 2, ul. ks. Stanisława Szpetnara 9
 - *kucharz, fryzjer, klasa wielozawodowa;*



- Branżową Szkołę I stopnia Nr 3 im. Stanisława Staszica w Zespole Szkół Mechanicznych, ul. Tysiąclecia 5
 - *mechanik pojazdów samochodowych, mechatronik;*
- Branżową Szkołę I stopnia Nr 4 w Zespole Szkół Naftowo - Gazowniczych, ul. Bohaterów Westerplatte 20
 - *ślusarz;*
- Branżową Szkołę I stopnia Nr 6 im. Jana Sas Zubrzyckiego w Zespole Szkół Architektoniczno - Budowlanych, ul. ks. Piotra Skargi 3
 - *monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, monter sieci i instalacji sanitarnych.*

Kształcenie dla pracowników młodocianych proponują: Branżowa Szkoła I stopnia Nr 2 – *fryzjer, klasa wielozawodowa*, Branżowa Szkoła I stopnia Nr 4 – *ślusarz* i Branżowa Szkoła I stopnia Nr 6 - *monter sieci i instalacji sanitarnych*. Bez zapewnienia praktycznej nauki zawodu u pracodawcy, nie możesz rozpocząć nauki w szkole. Jeżeli chcesz zdobyć zawód jako pracownik młodociany w klasie *wielozawodowej* w Branżowej Szkole I stopnia Nr 2 kształć się zawodowo u pracodawców i na kursach możesz wybrać każdy z interesujących Cię zawodów.

Starając się o przyjęcie do wybranej szkoły konieczne trzeba poznać zasady, kryteria i terminy obowiązujące przy zapisach na rok szkolny 2021/2022.

Na stronie internetowej <http://nabor.pcss.pl/krosno/> jest zamieszczona oferta wszystkich szkół biorących udział we wspólnej rekrutacji, niezbędne dokumenty i formularze. Przy pomocy serwisu internetowego można będzie: wypełnić wniosek o przyjęcie do szkoły, zapoznać się z kryteriami i zasadami punktacji, mieć stały dostęp do poradników, dokumentów, wzorów oświadczeń.

I. OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2021/2022

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych biorą udział:
 - uczniowie ósmych klas szkół podstawowych,
 - absolwenci szkół podstawowych do ukończenia 18 roku życia.
2. Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na okres nauki w szkole biorą udział w rekrutacji:
 - do szkół ogólnodostępnych – zgodnie z obowiązującymi kryteriami,
 - do szkół w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym - na zasadach odrębnych, poza systemem elektronicznym - formularze oraz szczegółowe informacje o zasadach naboru dostępne są w sekretariacie Ośrodka.
3. Kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi im możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej biorą udział w rekrutacji na zasadach ogólnych korzystając z pierwszeństwa przy równej liczbie punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
4. W rekrutacji elektronicznej w szkołach prowadzonych przez Miasto Krosno obowiązują jednolite zasady, terminy i kryteria.
5. W procesie rekrutacji elektronicznej:
 - obowiązuje taki sam wzór wniosku do wszystkich szkół,
 - wypełnia się tylko jeden wniosek wskazując od jednej do trzech szkół – na pierwszym miejscu wskazuje się szkołę najbardziej preferowaną przez kandydata, zwaną dalej szkołą pierwszego wyboru,
 - we wniosku określa się kolejność wybranych oddziałów, zaczynając od oddziałów najbardziej preferowanych przez kandydata,
 - kandydat może we wniosku wymienić dowolną liczbę oddziałów, którymi jest zainteresowany, przy czym wybierane oddziały trzeba wpisać w kolejności ważnej dla kandydata tworząc listę preferencji od najbardziej pożądanых,



- wypełniając wniosek w Internecie otrzymuje się PIN pozwalający na weryfikację poprawności wprowadzania danych do systemu przez szkołę, która przyjęła wniosek oraz na sprawdzenie wyników rekrutacji,
- kandydat może zostać zakwalifikowany tylko do jednego ze wskazanych we wniosku oddziałów,
- kandydat zostaje zakwalifikowany do oddziału umieszczonego najwyżej na liście preferencji, do którego wystarczy mu punktów, a w przypadku, gdy liczba punktów jest zbyt mała do wskazanych we wniosku oddziałów i szkół, kandydat nie zostaje zakwalifikowany do żadnej szkoły,
- kandydat zakwalifikowany do oddziału wpisanego najwyżej na liście preferencji nie będzie wykazywany na listach kwalifikacyjnych do oddziałów wybranych na niższych preferencjach, choćby kandydat spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów,
- dokumenty składa się tylko w szkole pierwszego wyboru, przy czym liczba kopii przedkładanych świadectw ukończenia szkoły oraz zaświadczeń o wynikach egzaminu zewnętrznego winna odpowiadać liczbie wybranych we wniosku szkół,
- po elektronicznym wypełnieniu wniosku dokumenty należy złożyć do szkoły pierwszego wyboru w formie papierowej (dostarczenie do szkoły wniosku wraz z załącznikami) lub elektronicznej (poprzez dołączenie w systemie skanów wniosku wraz z załącznikami).

II. ETAPY I TERMINY REKRUTACJI

1. Wypełnienie i rejestracja wniosku o przyjęcie do szkoły

- 1) Rekrutację kandydatów prowadzi się na **wniosek** rodziców (prawnych opiekunów) złożony **do szkoły pierwszego wyboru** (jest nią szkoła, która jako najbardziej pożądana, wpisana została we wniosku na pierwszej pozycji).
- 2) Kandydat zainteresowany więcej niż jednym oddziałem w wybranych szkołach, we wniosku określa kolejność wybranych oddziałów od najbardziej preferowanych do najmniej preferowanych. Szczegółowe zasady i wskazówki praktyczne zawiera poradnik „**Rekrutacja krok po kroku**”.
- 3) Wnioski o przyjęcie do szkoły należy wypełnić **elektronicznie** na stronie internetowej naboru. System wygeneruje hasło dostępu (PIN), które na późniejszym etapie rekrutacji pozwoli sprawdzić, czy kandydat otrzymał miejsce w wybranej szkole ponadpodstawowej (PIN to hasło do systemu, zaś numer PESEL to login).

Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej po wypełnieniu w systemie Nabór 2021 można złożyć w wymaganych terminach na dwa sposoby:

- **w formie papierowej** poprzez doniesienie wniosku i wymaganych dokumentów do szkoły pierwszego wyboru,
- **w formie elektronicznej** poprzez załączenie w systemie NABÓR skanów wniosku (podpisanego przez kandydata i rodzica) i wymaganych dokumentów.

- 4) Wniosek składa się w formie papierowej lub elektronicznej w szkole pierwszego wyboru w okresie od 17 maja do 21 czerwca 2021 r. do godz. 15⁰⁰ (z wyjątkiem oddziału dwujęzycznego w I Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Krośnie gdzie składanie wniosków odbywa się od 17 do 31 maja 2021 r. do godz. 15⁰⁰)
- 5) Wniosek podlega rejestracji w systemie przez szkołę, która go przyjęła. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i jego rodzica. Wnioski wypełnione, a nie złożone w szkołach zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej, nie biorą udziału w rekrutacji – samo wypełnienie wniosku w Internecie nie wystarcza.

2. Postępowanie rekrutacyjne

- 1) Do wniosku przekazywanego do szkoły w formie papierowej lub elektronicznej dołącza się dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, jeżeli mają być wykorzystane w procesie rekrutacji (wzory oświadczeń zamieszczone są na stronie internetowej naboru w zakładce Dokumenty).



- 2) Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna.
- 3) Komisja **do 21 lipca 2021 r.** weryfikuje złożone wnioski wraz z załącznikami.
- 4) Wnioski złożone po terminie i niekompletne nie biorą udziału w rekrutacji.
- 5) Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej należy uzupełnić:
- **od 25 czerwca do 14 lipca 2021 r. do godz. 15⁰⁰** – o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

Rodzice zamierzający skorzystać z preferencji ustawowych wymienionych w art. 131 ust.2 ustawy Prawo oświatowe, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów. Oświadczenia (wzory do pobrania ze strony internetowej Naboru) potwierdzające spełnianie kryteriów, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, natomiast pozostałe dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach rodziców.

- 6) Komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.
- 7) W dniach **od 25 czerwca do 14 lipca 2021 r. do godz. 15⁰⁰** można złożyć nowy wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, w tym dokonać zmian wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę preferencji wybranych szkół.
- 8) Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy **kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych** do oddziału/szkoły.
- 9) Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do wybranych oddziałów – **22 lipca 2021 r.** Listy zawierające imiona i nazwiska kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych uszeregowane w kolejności alfabetycznej komisja rekrutacyjna zamieszcza w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
- 10) Kandydat może sprawdzić wyniki kwalifikacji w Internecie - po podaniu własnego loginu i hasła PIN na stronie internetowej naboru.
- 11) Kandydat zakwalifikowany do technikum lub branżowej szkoły I stopnia, który złożył oświadczenie o wyborze szkoły zawodowej, ma obowiązek zgłosić się do szkoły po skierowanie na badania lekarskie do Poradni Medycyny Pracy potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danym zawodzie. Szkoła wydaje skierowania **do 26 lipca 2021 r.** Zaświadczenie o braku przeciwwskazań należy przedłożyć w szkole nie później niż **30 lipca 2021 r. do godz. 15⁰⁰**
- 12) Warunkiem niezbędnym do przyjęcia do oddziału wielozawodowego branżowej szkoły I stopnia oraz do oddziałów prowadzących kształcenie pracowników młodocianych jest przedstawienie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu.

3. Potwierdzanie woli nauki w danej szkole

- 1) Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do danego oddziału w szkole potwierdza wolę uczęszczania do szkoły i w dniach **od 23 do 30 lipca 2021 r. do godz. 15⁰⁰** składa:
 - oryginał świadectwa ukończenia szkoły – *jeżeli wcześniej go nie dostarczył,*
 - oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego - *jeżeli wcześniej go nie dostarczył,*
 - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w technikum lub branżowej szkole I stopnia.

W przypadku braku możliwości przedłożenia takiego zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat informują o tym dyrektora szkoły w terminie **do 30 lipca 2021 r. do godz. 15⁰⁰** w postępowaniu rekrutacyjnym albo **do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15⁰⁰**



w postępowaniu uzupełniającym. Należy wtedy wskazać przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Wówczas zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do **24 września 2021 r.** Nieprzedłożenie we wskazanym terminie zaświadczenia lub orzeczenia będzie równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole, do której uczeń został przyjęty.

- 2) W przypadku rezygnacji z miejsca w szkole oryginały dokumentów wydaje się wyłącznie na wniosek rodzica kandydata. Oświadczenie woli o rezygnacji z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów powinno być złożone na piśmie.
- 3) W przypadku, gdy kandydat został zakwalifikowany do szkoły drugiego lub trzeciego wyboru, złożone wcześniej w szkole pierwszego wyboru oryginał świadectwa ukończenia szkoły, zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego oraz inne dokumenty ze szkoły pierwszego wyboru mogą zostać wydane zarówno kandydatowi jak i jego rodzicowi.
- 4) Niezłożenie w ustalonym terminie oryginałów dokumentów stanowi brak potwierdzenia woli nauki w oddziale, do którego kandydat został zakwalifikowany i jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanego miejsca w tej szkole.

4. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły

- 1) Komisja rekrutacyjna przyjmuje ucznia, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia oraz potwierdził wolę przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
- 2) Potwierdzenie woli uczęszczania przez kandydata, do oddziału do którego został zakwalifikowany i dostarczył dokumenty, kończy proces rekrutacji do szkół prowadzonych przez Miasto Krosno.
- 3) Przewodniczący komisji rekrutacyjnej **2 sierpnia 2021 r. do godz. 14⁰⁰** podaje do publicznej wiadomości **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** do oddziału/szkoły oraz informację o liczbie wolnych miejsc. Listy zawierające imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów komisja rekrutacyjna zamieszcza w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
- 4) Kandydaci przyjęci do szkoły zobowiązani są do dopełnienia formalności związanych z zapisem do szkoły w ustalonym przez szkołę zakresie.
- 5) Rodzice dzieci kandydatów, którzy nie zostali przyjęci, mogą:
 - wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
 - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy,
 - złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły po wyczerpaniu innych możliwości określonych ustawą rekrutacyjną.
- 6) W postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2021/2022 w przypadku wystąpienia wolnych miejsc w oddziałach będzie przeprowadzone postępowanie uzupełniające.

5. Rekrutacja uzupełniająca

- 1) Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające do oddziałów, w których nie wypełniono ustalonych planem naboru limitów miejsc.
- 2) Wolne miejsca zostaną ogłoszone w terminie **2 sierpnia 2021 r.**



- 3) W postępowaniu uzupełniającym na wolne miejsca stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rekrutacji określone w ustawie rekrutacyjnej.
- 4) Składanie wniosków i kopii/oryginałów dokumentów do szkół/ oddziałów, które prowadzą nabór uzupełniający przez kandydatów nie przyjętych do żadnej ze szkół w terminie **3-5 sierpnia 2021 r.** – wnioski można złożyć do nie więcej niż 3 szkół wpisując w kolejności preferencje. Wniosek znosi się do szkoły pierwszego wyboru, a kopie wniosku w szkołach wskazanych na dalszych preferencjach.
- 5) Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły (kandydat zakwalifikowany na wyższych preferencjach nie jest kwalifikowany do szkół/ oddziałów na niższych preferencjach) – **16 sierpnia 2021 r.**
- 6) Ogłoszenie list przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym - **23 sierpnia 2021 r.**

III. KRYTERIA W PROCESIE REKRUTACJI

1. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022 do publicznej szkoły o przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej decydują kryteria uwzględniające:
 - 1) wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu,
 - 2) oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - 3) osiągnięcia ucznia:
 - a) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - b) szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
3. Laureaci konkursów wojewódzkich organizowanych przez kuratora oświaty, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej z co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do wybranej szkoły z pominięciem pozostałych kryteriów.
4. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wyników egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydata, zostały określone w rozporządzeniu MEN.
5. Liczba punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, jest równa liczbie punktów możliwych do uzyskania za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz za osiągnięcia ucznia.
6. Kandydat może otrzymać maksymalnie 200 punktów za wymienione poniżej kryteria.

A. Kryteria podstawowe zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego przez postępowania uzupełniające do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 1737)

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
I.	Wynik egzaminu ósmoklasisty ¹	max. 100 pkt
II.	Wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ² :	max. 72 pkt

¹ Wyniki procentowe, uzyskane z każdego zakresu egzaminu należy przeliczyć na punkty przyjmując: współczynnik **0,35** dla języka polskiego i matematyki oraz współczynnik **0,3** dla języka obcego.



	• celujący	18 pkt
	• bardzo dobry	17 pkt
	• dobry	14 pkt
	• dostateczny	8 pkt
	• dopuszczający	2 pkt
III.	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
IV.	Szczegółne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, tj.³:	18 pkt - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia
	1. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:	
	• tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt
	• tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt
	• tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt
	2. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:	
	• tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt
	• tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4 pkt
	• tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt
	3. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:	
	• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt
	• dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt
	• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt
	• tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	7 pkt
	• tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt
	• tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 pkt
	4. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:	
	• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt
	• dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt
	• dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem	5 pkt

² W rekrutacji do klasy dwujęzycznej jednym z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest język obcy nowożytny

³ Uzyskanie tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym tytułu laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, uprawnia do przyjęcia do szkoły w pierwszej kolejności zgodnie z art. 132 ustawy prawo oświatowe.



	nauczania szkoły artystycznej	
	• tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt
	• tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt
	• tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2 pkt
	5. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły ⁴ , na szczeblu:	
	• międzynarodowym	4 pkt
	• krajowym	3 pkt
	• wojewódzkim	2 pkt
	• powiatowym	1 pkt
V.	Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 pkt

7. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne podlegające punktacji, ustala każda szkoła odrębnie dla danego oddziału, przy czym:
 - w przypadku języków obcych obowiązkowych liczy się punkty za ten język obcy, z którego ocena na świadectwie jest wyższa,
 - w szkołach/oddziałach, które wskazały więcej niż 2 przedmioty punktowane, system przeliczy na punkty dwa przedmioty, z których oceny są najwyższe (mają najwyższą wartość).
8. Liczba punktów za oceny na świadectwie zależy wyłącznie od ustalonych indywidualnych preferencji (może być różna w różnych oddziałach i szkołach, gdyż różne przedmioty są brane pod uwagę w poszczególnych szkołach i oddziałach).
9. Wykazy przedmiotów podlegających punktacji są dostępne na stronie naboru przy opisach oddziałów w informatorze o szkołach.
10. Wykazy zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty oraz inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły z określeniem miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach publikuje Podkarpacki Kurator Oświaty.
11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych za kryteria podstawowe, przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
12. W przypadku uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym takiej samej liczby punktów, po uwzględnieniu preferencji określonych w ust. 11 bierze się pod uwagę łącznie kryteria ustawowe o charakterze różnicującym.

B. Kryteria ustawowe :

- 1) wielodzietność rodziny kandydata - *oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 131 ust. 2 ustawy prawo oświatowe),*
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

⁴ Zgodnie z art. 148 ustawy prawo oświatowe kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.



- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
13. W celu **potwierdzenia spełniania kryteriów** umożliwiających zastosowanie zasad pierwszeństwa kandydaci przedkładają w szkole pierwszego wyboru wymienione niżej dokumenty i oświadczenia:
- 1) świadectwo ukończenia szkoły,
 - 2) zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego,
 - 3) zaświadczenie kuratora oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty – jeżeli posiada,
 - 4) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – jeżeli dotyczy,
 - 5) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - jeżeli dotyczy,
 - 6) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, z późn. zm.) – jeżeli dotyczy,
 - 7) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu - jeżeli dotyczy,
 - 8) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.) - jeżeli dotyczy.
14. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wnioski, nie uwzględnia danego kryterium.

C. Kryteria kwalifikacyjne:

Wnioski o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego składa się w dniach **17 – 31 maja 2021 r.** Warunkiem niezbędnym do przyjęcia do klasy dwujęzycznej jest zaliczenie sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną. Sprawdzenie kompetencji językowych do klasy dwujęzycznej odbywać się będzie w dniu **8 czerwca 2021 r. o godz. 15⁰⁰ - I termin** (15 czerwca 2021 r. o godz. 15⁰⁰ - II termin). Ogłoszenie wyników sprawdzianu kompetencji językowych do klasy dwujęzycznej **11 czerwca 2021 r. o godz. 13⁰⁰ – I termin** (18 czerwca 2021 r. o godz. 13⁰⁰ – II termin). Niezaliczenie sprawdzianu uniemożliwia przyjęcie do oddziału dwujęzycznego.

Kandydaci do oddziału dwujęzycznego, którzy nie spełnią wymaganych kryteriów dodatkowych, nie mogą być przyjęci do tego oddziału.

 HARMONOGRAM REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH 	
Rodzaj czynności	Terminy
Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły. Kandydat wypełnia wniosek o przyjęcie do szkoły w Internecie na stronie http://nabor.pcss.pl/krosno/ . Wybiera nie więcej niż 3 szkoły prowadzone przez Miasto Krosno, a w nich dowolną liczbę oddziałów. Listę wybranych oddziałów kandydat układa w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych. Wydrukowany i podpisany wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnianie dodatkowych warunków lub kryteriów kandydaci dostarczają do szkoły pierwszego wyboru.	17 – 31 maja 2021 r. do godz. 15 ⁰⁰ (dotyczy oddziału dwujęzycznego)
	17 maja – 21 czerwca 2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
Oddział dwujęzyczny - Kandydaci do oddziałów dwujęzycznych przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych . Sprawdzenie piszą kandydaci, którzy na dowolnej preferencji wybrali oddział dwujęzyczny.	8 czerwca 2021 r. godz. 15 ⁰⁰ (I termin) 15 czerwca 2021 r. godz. 15 ⁰⁰ (II termin)

Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2021/2022
- zasady, terminy i kryteria naboru
<http://nabor.pcss.pl/krosno/>



Ogłoszenie wyników sprawdzianu kompetencji językowych	11 czerwca 2021 r. (I termin) 18 czerwca 2021 r. (II termin)
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku ósmoklasisty	25 czerwca – 14 lipca 2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
Złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	25 czerwca – 14 lipca 2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły	22 lipca 2021 r.
Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie	do 26 lipca 2021 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	23 – 30 lipca 2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkół (<i>komisje rekrutacyjne przyjmują do oddziału/szkoły wyłącznie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, którzy dostarczyli oryginały wymaganych dokumentów i potwierdzili zamiar uczęszczania do szkoły, do której zostali zakwalifikowani</i>)	2 sierpnia 2021 r. do godz. 14 ⁰⁰
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA W SZKOŁACH DYSPONUJĄCYCH WOLNYMI MIEJSCAMI – bez narzędzi informatycznych, na zasadach takich jak w I terminie	
Ogłoszenie naboru uzupełniającego do oddziałów/ szkół dysponujących wolnymi miejscami	2 sierpnia 2021 r.
Składanie wniosków wraz z dokumentami branymi pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół/ oddziałów, które prowadzą nabór uzupełniający. Kandydaci nieprzyjęci do szkół składają wnioski do nie więcej niż trzech szkół na formularzu wniosku dostępnym w systemie w zakładce „Dokumenty” oraz w szkołach prowadzących nabór uzupełniający.	3 – 5 sierpnia 2021 r.
Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły (kandydat zakwalifikowany na wyższych preferencjach nie jest kwalifikowany do szkół/ oddziałów na niższych preferencjach)	16 sierpnia 2021 r.
Składanie oryginałów świadectwa ukończenia szkoły, zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego oraz oświadczenia woli podjęcia nauki w oddziale/szkole do której kandydat został zakwalifikowany	17 - 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
Ogłoszenie list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym	23 sierpnia 2021 r.
PROCEDURA ODWOŁAWCZA rozpoczyna się nie później niż w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych złożeniem do przewodniczącego Komisji rekrutacyjnej wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.	

Informacji dodatkowych w sprawie rekrutacji oraz pomocy przy wypełnianiu wniosku do szkół udzielają dyrektorzy szkół oraz pracownicy Wydziału Edukacji UMK (adresy mailowe i numery telefonów zamieszczone są na stronie Naboru w zakładce Kontakty).

Życzymy trafnych decyzji i zadowolenia z wybranej szkoły.

Opracowanie:
Wydział Edukacji UM Krosna

Krosno 2021 r.