

Branżowa Szkoła I stopnia po szkole podstawowej
w Zespole Szkół Budownictwa i Kształcenia Zawodowego
im. E. Kwiatkowskiego w Koninie

Regulamin rekrutacji kandydatów na rok szkolny 2026 / 2027 :

1. Rekrutacja do Branżowej Szkoły I stopnia po szkole podstawowej w Zespole Szkół Budownictwa i Kształcenia Zawodowego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Koninie prowadzona jest z wykorzystaniem platformy elektronicznej <https://nabor.pcss.pl/konin> .
2. Regulamin opracowano na podstawie
 - a. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) – rozdział 6 (art. 130 – 164),
 - b. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów
 - c. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. poz. 1651),
 - d. Terminy postępowania rekrutacyjnego do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027 - ZARZĄDZENIE NR 110.1.3.2026 WIELKOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 12 stycznia 2026 r.
 - e. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 - ZARZĄDZENIE nr 110.1.23.2026 Wielkopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 25 lutego 2026 roku.
3. Do Branżowej Szkoły I stopnia w Zespole Szkół Budownictwa i Kształcenia Zawodowego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Koninie przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - a. ukończyli szkołę podstawową ośmioklasową,
 - b. posiadają **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu** (jeśli wymagane),
 - c. złożyli wymagane dokumenty.
4. Kandydatowi ubiegającemu się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoła udostępni posiadaną listę zakładów pracy oferujących miejsca praktycznej nauki zawodu dla uczniów - młodocianych pracowników* lub zapewni możliwość odbywania zajęć praktycznych w Zespole Szkół Budownictwa i Kształcenia Zawodowego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Koninie (tylko w wybranych zawodach, pod warunkiem utworzenia grupy).
5. Kandydaci określają swoje preferencje w wyborze szkół i klas przez stronę: <https://nabor.pcss.pl/konin>
 - a. **szkołą pierwszego wyboru dla kandydata jest szkoła, w której znajduje się klasa z nr 1 na liście preferencji,**
 - b. kandydaci dostarczają wymaganą **dokumentację tylko do szkoły pierwszego wyboru** zgodnie z obowiązującym harmonogramem.
6. O przyjęciu kandydata do wybranej klasy pierwszej decydować będzie lista rankingowa. Kryteria przyjęć uwzględniają punktowy wynik egzaminu ósmoklasisty, punkty uzyskane za oceny z zajęć edukacyjnych oraz punkty uzyskane za inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. Maksymalnie uczeń może uzyskać 200 punktów, w tym:
 - a. uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty (wynik przedstawiony w procentach – mnoży się przez 0,35), co daje odpowiednio - język polski (max 35pkt), matematyka (max 35pkt), języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3 (co daje max 30pkt), (łącznie maksymalnie 100 punktów). W przypadku osób zwolnionych z egzaminu stosuje się obowiązujące przepisy,
 - b. uzyskane z przeliczenia ocen z przedmiotów punktowanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wg zasady punkty za oceny wyrażone w stopniu: (celującym -18pkt, bardzo dobrym -17pkt., dobrym-14 pkt., dostatecznym – 8pkt, dopuszczającym – 2pkt) max. 4x18 = max 72 pkt,

oddział	Nazwa kierunku	Przedmioty punktowane
1BC	Cukiernik	język polski, matematyka, informatyka, technika/wos (wyższa ocena)
1BMi	Elektromechanik pojazdów samochodowych	
1BK	Kucharz	
1BKe	Kelner	
1BL	Magazynier-Logistyk	
1BMp	Mechanik pojazdów samochodowych	
1BR	Monter sieci i instalacji sanitarnych	
1BMr	Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	
1BH	Pracownik obsługi hotelowej	
1BS	Stolarz	

7. Za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej kandydat może uzyskać:
- a. za świadectwo z wyróżnieniem – 7 punktów,
 - b. za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim na podstawie zawartych porozumień:
 01. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10** punktów,
 02. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **7** punktów,
 03. tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **5** punktów;
 - c. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 01. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 02. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 03. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 04. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
 - d. za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 01. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10** punktów,
 02. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7** punktów,
 03. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5** punktów,
 04. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **7** punktów,
 05. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5** punktów,
 06. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3** punkty;
8. Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 7, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, kandydat może uzyskać na szczeblu:
- a. międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b. krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c. wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d. powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

9. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
10. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.
11. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej organizowanej przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego organizowanego przez kuratora oświaty, są przyjmowani do ZSBiKZ w pierwszej kolejności.
12. W przypadku uzyskania równej ilości punktów w pierwszym etapie rekrutacji, pierwszeństwo w przyjęciu do wszystkich klas mają (po przedstawieniu odpowiednich zaświadczeń):
 - a. Kandydat ma problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
 - b. Kandydat spełnia jedno lub więcej kryteriów: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
13. Postępowanie rekrutacyjne kandydatów do klas pierwszych przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna zwana dalej komisją, powołana przez dyrektora szkoły.
14. Szkolna Komisja Rekrutacyjna, działając na podstawie obowiązujących przepisów przede wszystkim:
 - a. weryfikuje spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - b. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne i ogłasza wyniki rekrutacji w terminach określonych harmonogramem,
 - c. sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego,
 - d. rozpatruje odwołania od wyników rekrutacji.
15. Wymagana dokumentacja

od 11 maja do 29 maja 2026 r. do godz. 15:00:

- a. podanie o przyjęcie na obowiązującym formularzu (podpisany przez kandydata i prawnych opiekunów wydruk z naboru elektronicznego),
- b. **dwie fotografie** (podpisane imieniem i nazwiskiem na odwrocie),

od 3 lipca do 07 lipca 2026 r. do godz. 15:00 uzupełnienie dokumentacji:

- a. ewentualne zaświadczenia lub oświadczenia dotyczące spełnienia preferencyjnych warunków wymienionych w punkcie 11. niniejszego dokumentu,
- b. oryginały świadectwa i wyników egzaminów ósmoklasisty
- c. oświadczenie dotyczące miejsca odbywania praktycznej nauki zawodu
 - odbywający zajęcia praktyczne w zakładach pracy - oświadczenie pracodawcy (druk do pobrania w szkole)
 - odbywający zajęcia praktyczne, które mogą być organizowane przez szkołę (druk do pobrania w szkole)
- d. **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – do 16 lipca (skierowanie do lekarza wydaje ZSBiKZ)****,
- e. w przypadku kandydatów - młodocianych pracowników, którzy nie ukończyli 15 lat dodatkowo potrzebna będzie opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej.

16. Szkoła może zaproponować kandydatowi naukę w innym zawodzie, jeżeli ilość zgłoszonych podań nie będzie wystarczająca do utworzenia oddziału.

17. W terminie 3 dni od dnia podania listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
18. W terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie. Uzasadnienie powinno zawierać przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
19. W terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może złożyć do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
20. W terminie 3 dni **od otrzymania odwołania dyrektor jest obowiązany rozpatrzyć odwołanie.**

* Kandydat, który podejmuje kształcenie praktyczne w zakładzie pracy (młodociany pracownik), dostarcza oświadczenie pracodawcy o planowanym zawarciu z nim umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego - w terminie wskazanym przez szkołę.

****Co w przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia lekarskiego w terminie ustalonym przez Ministra Edukacji i Nauki?**

Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie, składa się dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 10 sierpnia 2026 r.