

Od 31 lipca do 4 sierpnia (do 15:00)

1. Uzupełnij wniosek o wyniki egzaminu ósmoklasisty
2. Możesz zmienić preferowane szkoły.

Przy wniosku, który ma status Zweryfikowany w rekrutacji podstaw klikamy **Wybierz akcję**, a następnie **Wyniki z egzaminu**.



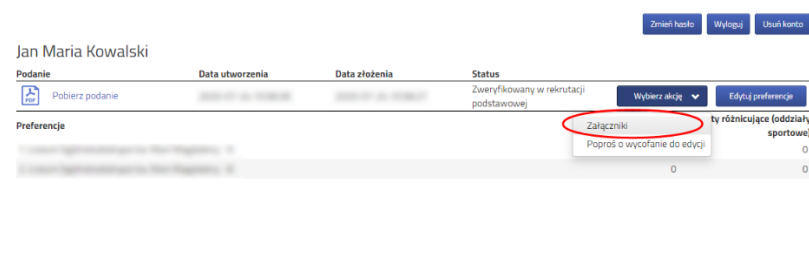
Otworzy się okno, w którym wpisujemy wyniki egzaminu ósmoklasisty. Po uzupełnieniu wszystkich pól należy kliknąć **Zapisz**.

The screenshot shows the 'Moje konto' page. The 'Dane z egzaminu' section includes fields for 'Wniosek:' and 'PESEL:'. Below these is a green informational box: 'Wyniki będą zweryfikowane w placówce pierwszego wyboru po zanieśieniu do niej świadectwa ukończenia szkoły.' There are 'Zapisz' and 'Anuluj' buttons. The 'Egzamin' section is titled 'Wyniki z egzaminu ósmoklasisty' and contains five rows of data entry:

Zwolniony z egzaminu z języka polskiego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wynik z języka polskiego	<input type="text"/> %
Zwolniony z egzaminu z matematyki	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wynik z matematyki	<input type="text"/> %
Zwolniony z egzaminu z języka obcego nowożytnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wynik z języka obcego nowożytnego	<input type="text"/> %

At the bottom of the 'Egzamin' section are 'Zapisz' and 'Anuluj' buttons.

W kolejnym kroku wybieramy opcję **Załączniki**.



Następnie zostanie wyświetlony ekran, na którym klikamy **Dodaj skan egzaminu**:

Załączniki

[Dodaj załącznik](#) [Dodaj skan wniosku](#) [Dodaj skan świadectwa](#) [Dodaj skan egzaminu](#)

Postępujemy tak jak wcześniej przy dodawaniu innych plików np. skanu świadectwa:

Dołącz Wynik egzaminu

Opis załącznika

Plik [Przełóż plik...](#)

Wpisz tekst z obrazka  [Przeładuj obrazek](#)

[Zapisz](#) [Anuluj](#)

Maksymalna wielkość załącznika to 6 MB


 PRAWA AUTORSKIE PCSS 2020 WERSJA 7.1.3.0190.39

W tym terminie (od 31 lipca do 4 sierpnia do 15:00) **można zmienić preferowane szkoły**. By skorzystać z tej możliwości na swoim koncie po zalogowaniu klikamy na **Edytuj preferencje**.

Moje konto

Dokumenty użytkownika dla [imię] - Szkoła Ponadpodstawowa

[Zmień hasło](#) [Wyloguj](#) [Usuń konto](#)

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
 Pobierz podanie	2020-06-26 13:56:23	2020-06-26 13:59:03	Zweryfikowany w rekrutacji podstawowej	Wybierz akcję Edytuj preferencje
Preferencje			Punktacja kandydata	Punkty różnicujące (oddziały sportowe)
			0	0

Opcja ta dostępna jest tylko dla zweryfikowanego wcześniej wniosku w rekrutacji podstawowej. Po jej wybraniu otworzy się okno:

Zostanie utworzony nowy wniosek, w którym będzie można zmodyfikować preferencje.
Wniosek ten należy wydrukować, podpisać i złożyć w placówce pierwszego wyboru.

[Anuluj](#) [Utwórz wniosek >](#)

Po kliknięciu na **Utwórz wniosek** będzie dostępny wniosek, który będzie miał uzupełnione automatycznie wszystkie dane osobiste i kontaktowe. Należy ponownie wybrać listę preferowanych szkół i oddziałów. Gdy wszystko będzie uzupełnione nowy wniosek należy złożyć w szkole klikając **Złóż wniosek**.

UWAGA! Załączniki z poprzedniej wersji wniosku zostaną skopiowane do nowego, ale nie można ich edytować. Można jednak dodać nowe, jeśli jest taka potrzeba (np. wybraliśmy szkołę, która wymaga jakiegoś dokumentu).

12 sierpnia

Na swoim koncie zobaczysz wyniki kwalifikacji. W przypadku zakwalifikowania widoczna będzie szkoła i oddział, do którego zostałeś zakwalifikowany.

Od 13 sierpnia do 18 sierpnia (do 15:00)

W celu zaakceptowania wyników kwalifikacji **potwierdzamy wolę przyjęcia** dostarczając do szkoły (do której zostaliśmy zakwalifikowani) oryginał świadectwa ukończenia szkoły i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.