

JAK WYPEŁNIĆ I ZŁOŻYĆ WNIOSEK DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NA NOWY ROK SZKOLNY

Jeśli decydujemy się zapisać dziecko do szkoły obwodowej wypełniamy i składamy ZGŁOSZENIE. Nie będzie WTEDY możliwe wypełnianie wniosku.

W czasie przewidzianym w harmonogramie rekrutacji na składanie wniosków pojawi się na stronie możliwość ich wypełnienia.



Wybierając opcję **Wypełnij wniosek** w kolejnym kroku będziemy mogli wybrać Logowanie na założone w wcześniej konto, bądź założyć konto przez wypełnienie i zapisanie wniosku.

Następnie otworzy się nam strona z polami, które należy po kolei uzupełnić. Pola obowiązkowe oznaczone są czerwoną gwiazdką.

Po wypełnieniu wszystkich danych w zakładce **Dane dziecka** przechodzimy do strony **Szkoła obwodowa**. Pojawi się tutaj ta, w której obwodzie mieszkamy.

W kolejnym kroku wybierzemy szkoły, do których chcemy zapisać dziecko. **Nie będzie już tutaj do wyboru szkoły obwodowej – jeśli kandydat nie dostanie się do wybranych szkół automatycznie zostanie zapisane do szkoły obwodowej.**

Wybieramy interesującą nas szkołę i zatwierdzamy wybór klikając w zielony przycisk z lewej strony placówki na liście.

Dane dziecka Szkoła obwodowa **Wybrane szkoły** Kryteria Zakończ Anuluj

Wybierz placówki

Wybrane placówki (3 szkoły z 3)

1	Szkoła	⬇️	ⓧ
2	Szkoła	⬆️	ⓧ
3	Szkoła	⬇️	ⓧ

Wybierz z listy dostępnych placówek

Akcja	Placówka
	Szkoła Podstawowa
	Szkoła Podstawowa

UWAGA! Kolejność wybranych szkół ma znaczenie! System będzie się starał zakwalifikować kandydata na jak najwyższą preferencję.

Na kolejnej stronie odpowiadamy na pytania związane z kryteriami. Wybierając odpowiedź **Odmawiam** nie otrzymamy punktów.

Zaznaczając **Tak** musimy pamiętać o dołączeniu odpowiednich załączników (Oświadczeń) do wniosku. Jeśli tego nie zrobimy, nasze odpowiedzi zostaną zmienione i nie otrzymamy punktów.

Dane dziecka Szkoła obwodowa Wybrane szkoły **Kryteria** Zakończ

Po wypełnieniu odpowiedzi w zakładce Kryteria klikając w strzałkę bądź **Zakończ** przechodzimy do finalizacji wypełniania wniosku.

Zobaczmy tutaj informacje o dalszych krokach, które musimy wykonać, by złożyć poprawnie dokument. Klikamy **Zapisz** i w tym momencie zgłoszenie będzie widoczne na naszym koncie.

Dane dziecka Szkoła obwodowa Wybrane szkoły Kryteria **Zakończ** Anuluj

Naciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje usunięcie wprowadzonych danych bez zapisania ich w systemie.

Po naciśnięciu przycisku **Zapisz** dane zostaną zapisane w systemie. Zostanie następnie wygenerowany dokument w formacie PDF, który należy pobrać z systemu, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce / szkole pierwszego wyboru.

Dotyczy po złożeniu podania w placówce / szkole, kandydat weźmie udział w procesie rekrutacji.

Adres e-mail do kontaktu (wybierany z adresu/ów wskazanych na wniosku)

Niepodanie adresu e-mail spowoduje brak możliwości otrzymywania pocztą elektroniczną informacji z systemu, dotyczących przebiegu rekrutacji.

W przyszłości będzie można zalogować się do systemu po podaniu nazwy użytkownika i hasła. Nazwa użytkownika zostanie automatycznie wygenerowana przez system i będzie widoczna na następnym ekranie.

Zapisz Anuluj

Po kliknięciu **Zapisz** zobaczymy wygenerowane dane do logowania. Dane te znajdą się także na ostatniej stronie wniosku. **PROSIMY O ICH ZACHOWANIE** – dzięki nim będziemy mogli się zalogować na konto w systemie Nabór.



Klikamy **Pobierz wniosek**, by zapisać dokument w formacie PDF na komputerze i by móc wykonać kolejne kroki wybierając **Moje konto**.

Nasz wniosek ma status **Nie złożony w rekrutacji podstawowej**.

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status
Pobierz wniosek	2024-03-06 08:48:03		Nie złożony w rekrutacji podstawowej

[Złóż wniosek](#)

Preferencje

- Zespół Szkoła Podstawowa
- Szkoła Podstawowa

Pamiętajmy, że **nie wystarczy samo wypełnienie zgłoszenia czy wniosku**, by brały one udział w rekrutacji!

Wydrukowany, podpisany wniosek wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami zanosimy tylko do szkoły pierwszego wyboru.

Po zatwierdzeniu go w placówce status naszego wniosku zmieni się na **Złożony w rekrutacji podstawowej**. Od tej chwili jest ona widoczna we wszystkich wybranych przez nasz szkołach.

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Pobierz wniosek	2024-03-06 08:48:03	2024-03-06 08:58:09	Złożony w rekrutacji podstawowej	Wybierz akcję ▼

Po zanieśieniu wniosku i zatwierdzeniu go w szkole **nie będziemy mogli edytować zapisanych danych**.

Gdy po złożeniu wniosku będziemy chcieli jednak zmienić zawarte w nim dane możemy skorzystać z opcji **Poproś o wycofanie do edycji**.

Wnioski cofa komisja rekrutacyjna – po wycofaniu dokumentu, będziemy mogli go edytować.

Trzeba będzie go ponownie złożyć – operacja ta jest możliwa tylko w czasie przewidzianym w harmonogramie na składanie wniosków lub zgłoszeń!

