

Zasady rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Grodzisk Wielkopolski

Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisk Wielkopolski.

- Rekrutacja dzieci do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, zostanie przeprowadzona w dniach **od dnia 26.01.2026 r. od godz. 8:00 do dnia 06.02.2026 r. do godz. 15:00** przy wsparciu systemu elektronicznego z wykorzystaniem jednolitych kryteriów naboru do wszystkich placówek z terenu Gminy Grodzisk Wielkopolski
- Do publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych przyjmowane będą dzieci 3, 4, 5 i 6 – letnie.
- Wnioski złożone w terminie rekrutacji traktowane są jednakowo **(o przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń)**.
- Rodzice, dokonując zgłoszenia dziecka, mają prawo wskazać maksymalnie 3 placówki w preferowanej przez siebie kolejności (pozycja nr 1 oznacza najwyższy priorytet, a pozycja nr 3 najniższy).
- W przypadku niepodania we wniosku informacji dotyczących poszczególnych kryteriów dla celu procesu rekrutacji przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
- Jeżeli liczba dzieci, którym gmina ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, zamieszkałych na obszarze Gminy Grodzisk Wielkopolski, zgłoszonych podczas rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przewyższy liczbę w tym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Grodzisk Wielkopolski, dyrektor przedszkola lub dyrektor szkoły, informuje o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego. W tym przypadku Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego obowiązany jest pisemnie wskazać rodzicom inne przedszkole publiczne, oddział przedszkolny w szkole podstawowej albo publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, albo niepubliczne przedszkole, o którym mowa w art.17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, albo niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 21 ust. 1 ww. ustawy.

I. ETAPY REKRUTACJI

Rekrutacja elektroniczna składa się z dwóch etapów:

W postępowaniu rekrutacyjnym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Kryteria podstawowe (ustawowe):

I etap postępowania rekrutacyjnego

1. wielodzietność rodziny kandydata - 100 pkt
2. niepełnosprawność kandydata - 100 pkt
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - 100 pkt
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - 100 pkt
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - 100 pkt
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - 100 pkt
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą - 100 pkt

Kryteria dodatkowe (ustalone przez JST):

II etap postępowania rekrutacyjnego – kryteria gminne

1. Pozostawanie obojga rodziców kandydata albo rodzica samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej/gospodarstwa rolnego lub pobieranie przez nich nauki w systemie dziennym – 6 pkt.
2. Pozostawanie jednego z rodziców kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez niego działalności gospodarczej/gospodarstwa rolnego lub pobieranie przez niego nauki w systemie dziennym – 3 pkt.
3. Dziecko wychowuje się w rodzinie w rozumieniu art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1952 z późn. zm.), która objęta jest nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 6 pkt.
4. Rodzeństwo dziecka ubiega się o przyjęcie do publicznego przedszkola albo oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Grodzisk Wielkopolski – 2 pkt.
5. Którekolwiek z rodzeństwa dziecka kontynuuje edukację w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej albo jest uczniem szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Grodzisk Wielkopolski, w której zorganizowano oddział przedszkolny do którego kandydat składa wniosek o przyjęcie w roku, w którym prowadzone jest postępowanie rekrutacyjne – 6 pkt.
6. Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły prowadzonej przez Gminę Grodzisk Wielkopolski, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego wnioskuję o przyjęcie – 7 pkt

Spełnienie przez kandydatów kryteriów podlega weryfikacji przez komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi.

II. Rekrutacja dzieci kontynuujących edukację przedszkolną w dotychczasowej placówce:

Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest złożenie w nim wypełnionej „Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego”.

Druk „Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego” należy pobrać w placówce, do której dziecko uczęszcza.

W procesie przyjęcia dzieci kontynuujących edukację przedszkolną zakwalifikowane zostaną tylko te dzieci, których „Deklaracje o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego” w formie papierowej z podpisem rodziców zostaną dostarczone do przedszkola, **w terminie do dnia 23 stycznia 2026 r. godz. 15.00.**

III. Nabór i rekrutacja dzieci zapisywanych po raz pierwszy do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, oraz dzieci zmieniających przedszkole:

Podstawą zapisania dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest złożenie w „przedszkolu/szkole podstawowej pierwszego wyboru” wypełnionego „Wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego”, zwanej dalej „Wnioskiem”.

„Wniosek” należy:

1. Wypełnić w wersji elektronicznej dostępnej na Portalu dla rodziców

<https://nabor.pcss.pl/grodziskwlp/przedszkole/>

wydrukować podpisać i złożyć w „przedszkolu/szkole podstawowej pierwszego wyboru”. Próba wprowadzenia kolejnego wniosku zostanie automatycznie zablokowana.

2. W sytuacji braku możliwości dostępu do Portalu dla Rodziców i wydrukowania Wniosku, placówka stworzy możliwość dopełnienia ww. formalności w siedzibie placówki.

Wypełniając „Wniosek” należy wskazać przedszkole, do którego chcecie Państwo zapisać dziecko jako „przedszkole pierwszego wyboru”. Można dodatkowo wpisać dwa inne, które będą brane pod uwagę w przypadku, gdyby dziecko nie zostało przyjęte do „przedszkola pierwszego wyboru”. Informacja o wszystkich przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych znajduje się na Portalu dla Rodziców.

W procesie rekrutacji będą brały udział tylko te dzieci, dla których „Wniosek” zostanie wypełniony w wersji elektronicznej, wydrukowany oraz dostarczony wraz z załącznikami, w formie papierowej z podpisem rodziców do „przedszkola pierwszego wyboru”, lub do szkoły podstawowej, w której prowadzony jest oddział przedszkolny w terminie od 26 stycznia 2026 r. (godz. 8.00) do 06 lutego 2026 r. (godz. 15.00).

IV. Sposób dokumentowania informacji zawartych we „Wniosku”

1. Sposób dokumentowania informacji zawartych we Wniosku Rekrutacyjnym:

- dla potwierdzenia, że kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej należy złożyć oświadczenie do Wniosku o przyjęcie do przedszkola,
- dla potwierdzenia niepełnosprawności kandydata należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
- dla potwierdzenia niepełnosprawności jednego/obojga rodziców kandydata należy złożyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 913 z późn. zm.) - oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
- dla potwierdzenia niepełnosprawności rodzeństwa kandydata należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 913 z późn. zm.) - oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
- dla potwierdzenia, że kandydat jest dzieckiem samotnej matki lub ojca należy złożyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- dla potwierdzenia, że kandydat objęty jest pieczęcią zastępczą należy złożyć dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 49 z późn. zm.) - oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

2. Dla potwierdzenia spełniania kryteriów gminnych:

Oświadczenie rodzica opiekuna prawnego (o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, studiowaniu oraz rodzeństwie) – Załączniki: nr 1 - 6 do Uchwały Nr II/18/2018 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim.

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.), oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach, o których mowa powyżej, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego, o potwierdzenie tych okoliczności w trybie KPA.

W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego korzysta z informacji, które zna z urzędu lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji, o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Do prowadzenia spraw, o których mowa powyżej Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego może upoważnić dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzisku Wielkopolskim.

V. Wyniki rekrutacji

1. Publikacja list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do danej placówki w systemie elektronicznym nastąpi w dniu 23.02.2026 r. o godz. 12:00. Rodzice, którzy wskazali więcej niż jedno przedszkole – uzyskują informację o wynikach rekrutacji w placówce wskazanej przez nich jako pierwszą - logując się na stronie internetowej Portalu dla Rodziców.
2. W przypadku, gdy dziecko zostanie zakwalifikowane do danego przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, rodzice zobowiązani są do potwierdzenia woli korzystania z usług tej placówki w terminie od 23.02.2026 r. od godziny 12:05 do 06.03.2026 r. do godz. 15:00. Niepotwierdzenie woli w podanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w placówce.
3. Dnia 11.03.2026 r. o godz. 12:00 w poszczególnych placówkach uczestniczących w rekrutacji zostaną wywieszone listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

VI. Rekrutacja uzupełniająca

W terminie od 23 marca 2026 r. do 28 kwietnia 2026 r. odbędzie się postępowanie uzupełniające – szczegóły w harmonogramie rekrutacji.

UWAGI:

Dane osobowe zawarte w przedkładanej dokumentacji podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.