

**REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI MIASTA GNIEZNA
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

12 czerwca 2025 r. o godz. 8.00 rozpocznie się rekrutacja uzupełniająca do poniższych przedszkoli:

1. Przedszkole Nr 1 „Wesołe Nutki”, ul. Osiedle Władysława Łokietka 21, 62-200 Gniezno
2. Przedszkole Nr 3 „Kubuś Puchatek”, ul. Dąbrówki 13, 62-200 Gniezno
3. Przedszkole nr 12 „Plastusiowo”, ul. Pocztowa 11, 62-200 Gniezno
4. Przedszkole nr 13 „Gniazdo Orłąt”, ul. Paczkowskiego 11, 62-200 Gniezno

Rodzice będą mogli składać wnioski **do dnia 26 czerwca 2025 r. do godz. 15.00** w taki sam sposób jak to miało miejsce w pierwszym naborze.

Obowiązują te same zasady i kryteria. Tzn:

Wnioski należy rejestrować pod adresem <https://nabor.pcss.pl/gniezno/przedszkole> następnie wybrać jedną z poniższych metod:

Po elektronicznym zapisie dziecka:

- 1) wniosek i wraz z wymaganymi załącznikami wydrukować, podpisać i dostarczyć do przedszkola pierwszego wyboru
- albo
- 2) jeśli oboje rodzice posiadają profil zaufany lub podpis kwalifikowany mogą po dołączeniu do niego wszystkich dokumentów i podpisaniu wniosku złożyć go elektronicznie w systemie, bez konieczności dostarczenia wersji papierowej do przedszkola pierwszego wyboru

Załączniki do wniosku można dodać w formie zdjęcia lub skanu w formatach: jpg, gif lub pdf.

Nabór dotyczy dzieci z roczników 2019-2022. Dodatkowo w rekrutacji uzupełniającej mogą złożyć wniosek oprócz dzieci 3-6 lat również:

- 1) **dzieci 2,5 letnie (urodzone do 28.02.2023 r.)**, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają dzieci 3,4, 5 i 6 letnie
- 2) **dzieci z poza miasta Gniezna** z zastrzeżeniem, że kandydaci spoza miasta Gniezna mogą zostać przyjęci do gnieźnieńskich przedszkoli po zapewnieniu miejsca dzieciom zamieszkałym na terenie miasta.

Rodzice mogą ubiegać się o miejsce tylko w dostępnych w systemie grupach wiekowych ww. przedszkolach podczas wypełniania wniosku należy kliknąć **„Wybierz z listy dostępnych placówek”** (maksymalnie 3 przedszkola).

Dzieci przyjęte do przedszkoli w pierwszej rekrutacji i kontynuujące nie mogą składać nowych wniosków.

Przed wypełnieniem wniosku proszę o zapoznanie się z instrukcjami i zasadami rekrutacji dostępnymi w zakładce **Dokumenty**.

W zakładce **Dokumenty** znajdują się również stosowne oświadczenia dotyczące spełniania poszczególnych kryteriów.

Samo wypełnienie wniosku w systemie nie oznacza udziału w rekrutacji.

Aby wniosek wraz załącznikami (oświadczeniami lub innymi dokumentami) został poprawnie złożony w systemie i mógł brać udział w rekrutacji należy postępować zgodnie z zamieszczoną w systemie instrukcją.

O przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń.

Podział na grupy przedszkolne nastąpi po zakończeniu rekrutacji. Organizacja grup przedszkolnych (jednorakich wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w całym procesie rekrutacji na rok szkolny 2025/2026.

Terminy postępowania uzupełniającego

Składanie przez rodziców Wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola	12.06.2025r. godz. 8.00 – 26.06.2025 r. godz. 15.00
Publikacja list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkola	07.07.2025 r. godz. 14.00
Składanie przez rodzica Potwierdzenia woli uczęszczania kandydata do przedszkola	07.07.2025 r. godz.14.01 – 14.07.2025 r. godz. 15.00
Publikacja list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola	21.07.2025 r. godz. 14.00

Kryteria naboru do przedszkoli publicznych Miasta Gniezna na rok szkolny 2025/2026

1. Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego:

Do publicznych przedszkoli przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Miasta Gniezna urodzonych w latach 2019-2022. Kandydaci z poza miasta Gniezna mogą zostać przyjęci do gnieźnieńskich przedszkoli po zapewnieniu miejsca dzieciom zamieszkałym na terenie miasta - kryterium zamieszkania Miasto Gniezno – 1000 pkt.

W dalszej kolejności brane są pod uwagę kryteria ustawowe (na potrzeby przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego liczba punktów dla każdego kryterium podstawowego (ustawowego) została ustalona na poziomie 100 pkt:

- 1) Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) - 100 pkt
- 2) Niepełnosprawność kandydata - 100 pkt
- 3) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 100 pkt
- 4) Niepełnosprawność obojga rodziców – 100 pkt
- 5) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 100 pkt
- 6) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 100 pkt
- 7) Objęcie kandydata pieczą zastępczą – 100 pkt

Spełnianie **kryteriów ustawowych** należy potwierdzić dołączając do wniosku, określone niżej dokumenty:

- 1) Do pkt. 1 - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- 2) Do pkt. 2-5 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- 3) Do pkt. 6 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- 4) Do pkt. 7 - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie

z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.

2. Drugi etap postępowania rekrutacyjnego:

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie rekrutacji lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się drugi etap rekrutacji. W drugim etapie brane są pod uwagę kryteria określone w Uchwale Nr XXXIV/351/2017 RADY MIASTA GNIEZNA z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów przyjmowania dzieci do publicznych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Miasto Gniezno i ich wartości punktowej na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz określenia dokumentów niezbędnych dla potwierdzenia tych kryteriów (tzw. kryteria gminne) (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 4571.)

Kryteria gminne:

- 1) kandydat obojga rodziców pracujących lub uczących się w trybie dziennym albo rodzica pracującego samotnie wychowującego lub uczącego się w trybie dziennym - 25 pkt;
- 2) kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny - 15 pkt;
- 3) kandydat, którego rodzeństwo kontynuować będzie edukację przedszkolną w roku szkolnym, na który jest przeprowadzana rekrutacja, w przedszkolu pierwszego wyboru - 8 pkt;
- 4) liczba zadeklarowanych godzin pobytu kandydata w przedszkolu - za każdą zadeklarowaną godzinę powyżej 5 godzin 1 pkt, maksymalnie 6 pkt.
- 5) kandydat, którego rodzeństwo uczęszczało do przedszkola pierwszego wyboru - 4 pkt;
- 6) kandydat został poddany obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 roku w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 753 ze zm.) lub został zwolniony z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych - 3 pkt.;

Dokumenty niezbędne do potwierdzenia w/w kryteriów:

- 1) oświadczenie obojga rodziców pracujących lub uczących się w trybie dziennym albo rodzica pracującego samotnie wychowującego dziecko lub uczącego się w trybie dziennym;
- 2) dokument potwierdzający objęcie kandydata lub jego rodzica/ów nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny;
- 3) oświadczenie rodzica/ów o kontynuowaniu przez rodzeństwo kandydata edukacji przedszkolnej w przedszkolu pierwszego wyboru;
- 4) oświadczenie rodzica/ów - deklarowana liczba godzin pobytu kandydata w przedszkolu;
- 5) oświadczenie rodzica/ów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola pierwszego wyboru.

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana odpowiednio przez Dyrektora Przedszkola.