



ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH W BIAŁEJ PODLASKIEJ



ul. Janowska 22, 21-500 Biała Podlaska, tel/fax 83 341 64 23 83/341 67 39
e-mail: zlobek.bp@org.bialapodlaska.pl

Umowa nr/ 2024/2025 r.

w sprawie korzystania z usług Żłobka Miejskiego „.....”

w Białej Podlaskiej

zawarta w dniuw Białej Podlaskiej pomiędzy Rodzicami
dziecka/opiekunami prawnymi dziecka*

PaniąPESELtel.....
(imiona i nazwiska opiekunów)

zatrudniony/pobierający naukę w
.....

zamieszkała w e-mail

i

PanemPESEL tel.....
(imiona i nazwiska opiekunów)

zatrudniony/pobierający naukę w
.....

zamieszkała w e-mail

zwanym/i* dalej „Opiekunami”,

a **Gminą Miejską Biała Podlaska – Zespołem Żłobków Miejskich – Żłobek Miejski „Skarbiec Skrzata” – Żłobek Miejski „Akademia Małego Odkrywcę”** w Białej Podlaskiej działającym na podstawie Statutu nadanego Uchwałą Nr XXXIX/41/18 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 6 lipca 2018 roku, oraz Uchwałą Nr XXXVII/56/22 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 czerwca 2022 roku NIP 537-26-43-487, REGON 381059825, reprezentowanym przez **Panią Grażynę Romańczuk, Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej** działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia 30 listopada 2020 roku, nr 210/20 udzielonego przez Prezydenta Miasta Biała Podlaska zwaną dalej „Żłobkiem”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest korzystanie przez
(imię i nazwisko dziecka)

PESEL, ur. w dn., zwanego dalej dzieckiem,
z usług opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych w Żłobku Miejskim
..... przy ul. w Białej Podlaskiej.

§ 2.

Opiekunowie dziecka oświadczają, że stan zdrowia oraz rozwój psychofizyczny dziecka należy określić jako: dobry*/istnieją trudności polegające na.....

.....; dziecko nie wymaga stosowania specjalnej diety*/wymaga stosowania diety polegającej na *.....

Opiekunowie dziecka zobowiązują się w szczególności do:

1. Przyrowadzania do żłobka dziecka zdrowego – bez kataru, kaszlu i innych objawów infekcji dróg oddechowych, biegunki, objawów chorób zakaźnych (np. wysypki) itp.
2. Okazania zaświadczenia lekarskiego/oświadczenia o stanie zdrowia po przebytej chorobie pozwalającego na pobyt dziecka w żłobku.
3. Odebrania dziecka ze żłobka niezwłocznie po uzyskaniu od personelu żłobka informacji o chorobie dziecka.
4. Przyrowadzania oraz odbierania dziecka ze żłobka osobiście lub przez inne – upoważnione pisemnie osoby.
5. Współdziałania z personelem żłobka w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w żłobku.
6. Informowania opiekunów grupy, do której zapisane jest dziecko lub Dyrektora żłobka o każdej nieobecności dziecka i przyczynie nieobecności, z wyprzedzeniem na dzień następujący przed dniem nieobecności, a najpóźniej do godziny 8:30 pierwszego dnia nieobecności, a w przypadku choroby – w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8:30.
7. Terminowego wnoszenia wszelkich opłat związanych z pobytem dziecka w żłobku.
8. Przestrzegania postanowień Regulaminu Porządkowego Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej oraz doraźnych ustaleń organizacyjnych dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich.
9. Zapoznawania się na bieżąco z treścią ogłoszeń i komunikatów dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich.
10. Systematycznego zaopatrzenia dziecka w:
 - a. miękkie obuwie (zapinane na rzepy lub zatrzask);
 - b. 2 śliniaki materiałowe z podkładem ceratowym;
 - c. oznakowaną piżamkę;
 - d. pampersy na bieżąco (podpisane);
 - e. bieliznę osobistą i 3 komplety odzieży na zmianę;
 - f. grzebień lub szczotka do włosów podpisany;
 - g. smoczek z pudełeczkiem (podpisany);
 - h. krem przeciwko odparzeniom (podpisany);
 - i. chusteczki higieniczne wyciągane 1 opakowanie na miesiąc;
 - j. chusteczki nawilżane 2 opakowania na miesiąc;

- k. nieprzemakalny worek na brudne ubranka;
- l. pościel z wypełnieniem, prześcieradełko;
- m. ręcznik papierowy;

§ 3.

Personel żłobka ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na grupę żłobkową w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych,

§ 4.

1. Dziecko ma prawo przebywać w Żłobku do 10 godzin w ciągu doby, w godzinach jego funkcjonowania.
2. Przebywając w Żłobku dziecko ma prawo korzystać z wyżywienia tj. śniadania, II śniadania, obiadu dzielonego (zupa + drugie danie), podwieczorku.
3. Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w placówce, fachowej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej, a także wyżywienia stosownego do wieku dziecka.
4. Żłobek jest otwarty w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 6³⁰ do godz. 16³⁰, z miesięczną przerwą wakacyjną w miesiącach: lipiec, sierpień.
5. W czasie przerwy wakacyjnej istnieje możliwość zapewnienia dziecku opieki w żłobku pod warunkiem posiadania w placówce wolnych miejsc i na uzasadniony, pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
6. Nieobecność dziecka w Żłobku przez okres dłuższy niż jeden miesiąc oraz brak powiadomienia przez opiekunów Dyrektora Żłobka o przyczynie nieobecności dziecka w Żłobku jest równoznaczne w skutkach z odstąpieniem przez Opiekunów od niniejszej umowy.

§ 5.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres **od dnia 01.09.2024 r. do dnia 31.08.2025 r.**

§ 6.

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się do wnoszenia miesięcznych opłat za wyżywienie dziecka w Żłobku w kwocie **8,50 zł (osiem 50/100 złotych) brutto** za jeden dzień pobytu dziecka w Żłobku na podstawie Uchwały Nr XXXVII/56/22 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 11 lipca 2022 r. poz. 3599). Opłata za wyżywienie może ulec zmianie w trakcie roku.
2. Opłata miesięczna za wyżywienie stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni roboczych w danym miesiącu kalendarzowym. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka w wysokości dziennej stawki żywieniowej i zostaje skorygowana w miesiącu następnym.
3. Opłata za pobyt dziecka obejmuje opłatę za częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka i wynosi miesięcznie 13 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie Uchwały Nr XXXVII/56/22 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 11 lipca 2022 r. poz. 3599).

4. Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się do wnoszenia miesięcznych opłat za pobyt dziecka w żłobku w kwocie **559,00 zł** (słownie: pięćset pięćdziesiąt dziewięć złotych 00/100 groszy) brutto, która w trakcie roku może ulec zmianie.
5. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku i opłata za pobyt dziecka w Żłobku płatne są z góry **do 20 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc** na rachunek Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej nr rachunku:
PKO BP 44 1020 1260 0000 0502 0168 1436.
6. W przypadku gdy opiekunowie dziecka korzystają na swój wniosek z opieki w wymiarze wydłużonym, zobowiązują się do ponoszenia dodatkowej opłaty za pobyt dziecka w Żłobku w wysokości **107,50 zł** (tj. 2,5 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę) za każdą rozpoczętą godzinę pobytu w wydłużonym wymiarze zgodnie z Uchwałą Nr XXXVII/56/22 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 11 lipca 2022 r. poz. 3599).
7. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku w wymiarze wydłużonym płatna jest z dołu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym sprawowany był wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem na rachunek Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej nr rachunku: **PKO BP 44 1020 1260 0000 0502 0168 1436.**
8. Za czas opóźnienia w zapłacie przez Rodziców/Opiekunów opłat, o których mowa w niniejszym paragrafie naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Rodzicom, którym zostało przyznane dofinansowanie obniżenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku, o którym mowa w art. 64c ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235 z późniejszymi zmianami), opłata, o której mowa w § 6 ust. 3 i 4 niniejszej umowy podlega obniżeniu o wysokość tego dofinansowania z zastrzeżeniem § 6 ust. 8 niniejszej umowy.
10. Rodzicom, którzy wnieśli opłatę, o której mowa w § 6 ust. 3 i 4 niniejszej umowy, a którym przyznano dofinansowanie na podstawie art. 56 ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2276 z późniejszymi zmianami) dofinansowanie jest zwracane na rachunek wskazany przez rodzica, lub na wniosek rodzica może zostać zaliczone na poczet obniżenia opłaty, o której mowa w § 6 ust. 3 i 4 niniejszej umowy za kolejne miesiące.

§ 7.

1. Brak wpływu zaległych opłat, o których mowa w § 6, powyżej w terminie określonym tamże powoduje, że Zespół Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej na piśmie wzywa Opiekunów do zapłaty zaległości, pod rygorem skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego; strony ustalają, że opłata za wezwanie Rodzica/Opiekuna do zapłaty wynosi 30 zł (trzydzieści złotych).
2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za co najmniej dwa pełne okresy rozliczeniowe Zespół Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia wypowiedzenia; rozwiązanie umowy zostanie dokonane w formie pisemnej, przesyłką poleconą za zwrotnym poświadczeniem odbioru. Nieodebranie przez Rodzica/Opiekuna przesyłki poleconej będzie traktowane jako wyrażenie zgody na rozwiązanie umowy w trybie wskazanym w niniejszym punkcie umowy.
3. Brak wpływu opłaty, o której mowa w § 6 ust. 4 w ustalonym terminie powoduje zaprzestanie świadczenia usług w wymiarze wydłużonym.

§ 8.

Rodzice/Opiekunowie dziecka mogą wypowiedzieć niniejszą umowę w każdym czasie, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przy czym wypowiedzenie winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez Rodzica/Opiekuna prawnego nie zwalnia go z uiszczenia opłaty w związku z realizacją opieki za faktyczny czas jej sprawowania przez Żłobek.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Regulaminu Porządkowego, ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, Uchwały Nr XXXVII/56/22 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 czerwca 2022 roku w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 11 lipca 2022 r. poz. 3599).

§ 11.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
Rodzic dziecka/opiekun prawny*

.....
Dyrektor Żłobka

Informacja:

W przypadku złożenia wniosku o pomoc do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej Podlaskiej, okoliczność ta nie zwalnia Opiekunów od ponoszenia opłat za pobyt dziecka w Żłobku na zasadach ustalonych w niniejszej Umowie.

* niepotrzebne skreślić

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.)

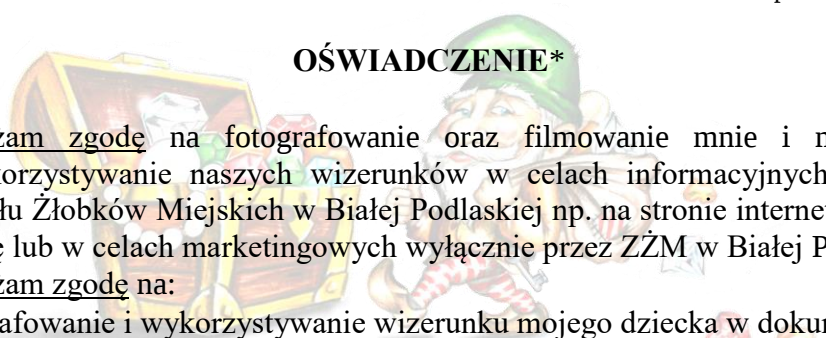
OŚWIADCZENIE (dotyczące niniejszej umowy)

Na podstawie pkt.32, pkt. 42, pkt. 43, pkt. 171 preambuły, art. 4 pkt. 11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7, art.8 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119. Str. 1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz osoby nad którą sprawuję opiekę w celu umożliwienia zrealizowania statutowych celów publicznych określonych dla Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich z siedzibą przy ul. Janowskiej 22, 21-500 Biała Podlaska. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych i mojego dziecka oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....

Rodzik dziecka/opiekun prawny*

OŚWIADCZENIE*

- 
- ☐ Wyrażam zgodę na fotografowanie oraz filmowanie mnie i mojego dziecka i wykorzystywanie naszych wizerunków w celach informacyjnych o działalności Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej np. na stronie internetowej, przez TV i prasę lub w celach marketingowych wyłącznie przez ZŻM w Białej Podlaskiej;
Wyrażam zgodę na:
 - ☐ fotografowanie i wykorzystywanie wizerunku mojego dziecka w dokumentacji żłobka;
 - ☐ umieszczanie fotografii zawierającej wizerunek mojego dziecka w prowadzonej kronice żłobkowej;
 - ☐ umieszczanie fotografii zawierających wizerunek mojego dziecka w prasie;
 - ☐ umieszczanie zdjęć zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowany podczas zdjęć i uroczystości żłobkowych zorganizowany przez Zespół Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej na stronie internetowej;
 - ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku mojego dziecka w celu przeprowadzenia sesji zdjęciowej w Żłobku Miejskim i dostarczenia zdjęć w wersji papierowej i na nośniku CD rodzicom dzieci ze żłobka, do którego uczęszcza moje dziecko;
 - ☐ Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam zgody na udział mojego dziecka w konkursach, projektach;
 - ☐ Oświadczam, że wyrażam zgodę na pomiar temperatury mojemu dziecku;
 - ☐ Nie wyrażam zgody na powyższe dyspozycje.

.....

Rodzik dziecka/opiekun prawny*

*wyrażenie bądź niewyrażenie zgody na publikację zdjęć dziecka nie ma wpływu na ważność niniejszej umowy.

* niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

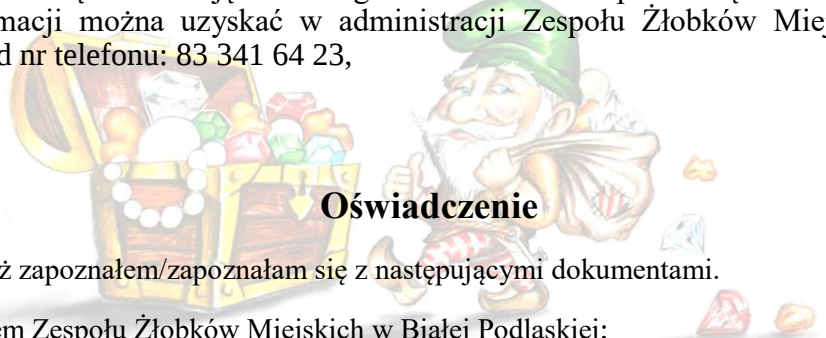
Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej, reprezentowany przez Dyrektora., z siedzibą przy ulicy Janowskiej 22, 21-500 Biała Podlaska.
- 2) Z inspektorem ochrony danych możecie Państwo skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej: iod@bialapodlaska.pl
- 3) Dane osobowe podopiecznego wraz z danymi rodzica/opiekuna przetwarzane będą w celach związanych z:
 - a) prowadzeniem postępowania rekrutacyjnego, realizacją procesu wychowania żłobkowego oraz prowadzeniem dokumentacji żłobka. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 3a. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - b) promocją Zespołu Żłobków Miejskich, w tym w szczególności: publikacją wizerunku, danych osobowych (imienia, nazwiska i klasy) i osiągnięć na stronach administrowanych przez Zespół Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej lub wykorzystania tych danych w materiałach informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Zespołu, np. stronach internetowych, folderach, prezentacji, filmach i innych. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO – wyrażona przez Państwo zgoda.
 - c) zapewnieniem bezpieczeństwa podopiecznych i rodziców/opiekunów prawnych podopiecznych Zespołu Żłobków Miejskich oraz ochrony mienia, za pomocą monitoringu wizyjnego. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres pobytu dziecka w przedszkolu oraz w czasie wykorzystywania materiałów promujących Zespół - bez ograniczeń czasowych lub zgodnie z określonymi przepisami prawa. W zakresie monitoringu dane przechowywane są przez 30 dni.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa. Wszystkie wymienione prawa wymagają formy pisemnej.
- 7) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Zespole Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

- 9) Podanie danych osobowych dziecka związanych z prowadzeniem postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacji Żłobka wynika z art. 3a ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 oraz Ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2270), zwana dalej: „URKO”. Konsekwencją niepodania danych dziecka jest uniemożliwienie przyjęcia dziecka do Żłobka oraz realizację przez Zespół Żłobków Miejskich Ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2270).
- 10) W oparciu o przetwarzane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Aplikacja do rozliczenia pobytu dziecka w placówce

Aplikacja jest to oprogramowanie służące do rozliczania pobytu Waszego dziecka w naszej placówce. Aplikacja zdecydowanie ułatwi nam odcyfrowywanie zapisów oraz wyliczanie należnych kwot za pobyt dziecka w żłobku. Dzięki aplikacji będziemy mogli również z łatwością naliczyć opłaty żywieniowe, które są związane z obecnością bądź nieobecnością dziecka każdego dnia. Ponadto każdy z Państwa poprzez aplikację będzie mógł zgłosić nieobecność dziecka bez potrzeby telefonowania do żłobka. Panel Rodzica pozwala Państwu na sprawną obserwację aktualnego stanu rozliczeń z placówką. Więcej informacji można uzyskać w administracji Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej pod nr telefonu: 83 341 64 23,



Oświadczenie

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z następującymi dokumentami.

- Statutem Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej;
- Statutem Żłobka Miejskiego „Skarbiec Skrzata” w Białej Podlaskiej;
- Statutem Żłobka Miejskiego „Akademia Małego Odkrywcy” w Białej Podlaskiej;
- Regulaminem Porządkowym Zespołu Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej;
- Polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem przez dorosłych i zapewnienia im bezpieczeństwa w Zespole Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej;
- Procedurą bezpieczeństwa w Zespole Żłobków Miejskich w Białej Podlaskiej;

.....
Rodzic dziecka/opiekun prawny*

* niepotrzebne skreślić